# федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

## «МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

кафедра экономической безопасности и права

УТВЕРЖДЕНА решением учебно-методического совета университета (протокол от 23 мая 2024 г. №9)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического совета университета
С.В. Соловьев
«23» мая 2024 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация – экономист

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ	3
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ	
ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМ	И
ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ	
ПРОГРАММЫ	37
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ	38
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	42
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	45
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧ	ІНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	47
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРН	ET»,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	62
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫ	IX
ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММЕ	ОПОН
ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	66
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРО	OBE-
ДЕНИЯ ПРАКТИКИ	68
ПРИЛОЖЕНИЯ	69

### 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ

При реализации ОПОП ВО специалитета по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономико – правовое обеспечение экономической безопасности предусмотрена производственная преддипломная практика.

Вид практики – производственная.

Тип производственной практики – производственная преддипломная практика

Способ проведения практики – стационарная; выездная.

Организация проведения практики осуществляется дискретно:

по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики;

по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий

Цели производственной преддипломной практики:

- закрепление и применение полученных специальных знаний по обеспечению экономической безопасности организаций (предприятий), региона, государства для решения конкретных задач, обозначенных в названии темы дипломного проекта;
- получение практических навыков применения теоретической информации полученной в ходе изучения основных социально— экономических дисциплин;
  - изучение и анализ социально— экономической информации;
- развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранной специализации: овладение методикой работы с первоисточниками и материалами периодической печати для углубления и актуализации теоретической подготовки обучающегося;
  - закрепление и углубление теоретических знаний обучающихся;
  - расширение профессионального кругозора обучающихся;
- приобретение практических навыков и умений в области экономической безопасности;
  - углубление практических навыков в расчетно— аналитической деятельности;
- изучение опыта работы предприятий и организаций в сфере экономической безопасности.

Задачи производственной преддипломной практики:

- изучение научной, учебно-методической и периодической литературы, нормативно-справочной и правовой информации по теории и практике исследуемой проблемы;
- анализ существующего в организации положения дел, эволюции во времени, оценка и диагностика состояния проблемы;

- изучение методик, методов и стиля управления в предполагаемой будущей деятельности студента— практиканта;
- формирование обучающимся модели профессиональной деятельности специалиста в области обеспечения экономической безопасности за счет комплексного подхода в изучении всех сторон практической деятельности организации;
- повышение качества теоретической подготовки обучающегося на завершающей стадии обучения путем изучения дополнительного материала методологического и исследовательского характера, а также практического апробирования полученных ранее знаний на конкретном объекте;
- организация сбора, обработки и представления первичной информации, необходимой для написания дипломного проекта по направлению, предполагаемой будущей профессиональной деятельности;
- формирование предпосылок скорейшего и профильного трудоустройства (эффективной адаптации) выпускника на предприятии;
- выявление проблем (недостатков) в управлении и выбор направлений самостоятельных разработок, подлежащих выполнению обучающимся;
- выполнение отдельных функций (работ) специалиста по ЭБ в избранном направлении;

Базами практики являются организации и предприятия различных форм собственности и организационно— правового статуса, а также структуры силовых ведомств, связанные с экономико-правовым обеспечением экономической безопасности.

Практика проводится в организации, осуществляющей деятельность по специализации данной образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Требования к организации производственных практик определены следующими нормативно-правовыми документами:

- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» от 14.04.2021 № 293;
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245:
  - Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России «О практической подго-

товке обучающихся» от 05.08.2020 № 885/390;

- профессиональный стандарт 08.043 Экономист предприятия, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный № 63289);
- профессиональный стандарт 08.021 Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 512н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 августа 2015 г., регистрационный № 3856
- -профессиональный стандарт 08.023 Аудитор, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. № 728н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015 г., регистрационный № 39802);
- профессиональный стандарт 08.018 Специалист по управлению рисками, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. № 398н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2015 г., регистрационный № 38251);
  - Устав ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ;
  - локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

- для обучающихся в возрасте до 16 лет не более 24 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю.

Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Мичуринский государственный аграрный университет» (от 26.09.2016 г.).

При определении мест производственной преддипломной практики для инвалидов и лиц ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медикосоциальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда и согласовываются с организацией (предприятием) по месту проведения практики.

Продолжительность рабочего дня при прохождении производственной преддипломной практики в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю

(статья 92 ТК РФ).

Производственная преддипломная практика для обучающихся — инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья — может быть организована посредством дистанционных образовательных технологий (далее — ДОТ). Практика в условиях обучения с применением ДОТ предусматривает предоставление отчетной документации на кафедру в установленные сроки в электронном (отсканированные документы) и/или бумажном варианте.

Защита отчета по производственной преддипломной практики обучающихся с применением ДОТ допускается с использованием компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

# 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТА-МИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

При прохождении производственной преддипломной практики учитываются трудовые функции профессиональных стандартов

08.043 Экономист предприятия (утв. приказом Минтруда России от 30.03. 2021 №161н)

08.021 Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризму)

(утв. приказом Минтруда России от 24.07.2015 №512н)

08.023 Аудитор (утв. приказом Минтруда России от 19.10.2015 № 728н)

08.018 Специалист по управлению рисками (утв. приказом Минтруда России от 30.08.2018 №564н)

В результате прохождения производственной преддипломной практики обучающийся должен освоить:

трудовые функции:

Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации (код – B/01.7)

трудовые действия

Ведение учета экономических показателей результатов производственной деятельности организации и ее подразделений, а также учета заключенных договоров.

Сбор, обработка, анализ и систематизация информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам.

Составление экономических разделов планов организации с учетом стратегического управления.

трудовые функции

Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес- процессами (код - B/02.7

трудовые действия

Поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов.

Разработка и обоснование финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета

Прогнозирование динамики основных финансово-экономических показателей деятельности организации

Создание систем управления финансово-экономическими показателями и мониторин-

га финансово-экономических показателей организации с применением информационных технологий

трудовые функции

Анализ финансовых операций (сделок) клиентов организации в целях выявления их связи с ОД/ТФ (код – B/01.7)

трудовые действия

Проверка полученной информации о возможных фактах ОД/ТФ по результатам выявления в организации операций (сделок), подлежащих контролю в целях ПОД/ТФ.

трудовые функции

Анализ финансовых операций (сделок) клиентов организации в целях выявления их связи с ОД/Т $\Phi$  (код – B/01.7)

трудовые действия

Определение источников информации для проведения финансового расследования в целях ПОД/ФТ.

трудовые функции

Анализ финансовых операций (сделок) клиентов организации в целях выявления их связи с ОД/Т $\Phi$  (код – B/01.7)

трудовые действия

Анализ информации о финансовых операциях и сделках для моделирования подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ.

трудовые функции

Анализ финансовых операций (сделок) клиентов организации в целях выявления их связи с ОД/Т $\Phi$  (код – B/01.7)

трудовые действия

Подготовка отчета о результатах проведенного финансового расследования в целях  $\Pi O \mathbb{Z}/\Phi T$ .

трудовые функции

трудовые действия

Определение нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере  $\Pi O \square / \Phi T$  для разработки правил внутреннего контроля в целях  $\Pi O \square / \Phi T$  в организации.

Определение функций и обязанностей подразделений и работников организации по обеспечению выполнения правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ

трудовые функции

Руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью (код-C/01.7)

трудовые действия

Изучение и анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля.

Оценка рисков существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица и иных значимых рисков, связанных с выполнением аудиторского задания, управление этими рисками.

трудовые функции

Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствие со стратегическими целями организации (код - C/01.7

трудовые действия

Определение целей и задач подразделения в соответствии со стратегическими целями организации (декомпозиция стратегических целей организации в задачи подразделения) на основании корпоративных нормативных документов по управлению рисками и требований вышестоящего руководства.

Формирование оперативного и тактического плана работ подразделения

трудовые функции

Внедрение интегрированной системы управления рисками (код - С/05.7)

трудовые действия

Организация процесса оценки и мониторинга рисков.

Прохождение производственной преддипломной практики направлено на формирование следующих компетенций:

универсальных компетенций

УК-2 – Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-4 — Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5 – Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

- УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.
- УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
- УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
- УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

общепрофессиональных компетенций

- ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.
- ОПК-3 Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.
- ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономические и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.
- ОПК-5 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение
- ОПК-6 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.
- ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

### профессиональных компетенций

- $\Pi$ K-1 Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов стратегических и оперативных планов хозяйствующих субъектов расчеты и обосновывать их с учетом реальных и потенциальных угроз экономической безопасности.
- ПК-2 Способен собирать и анализировать информацию, необходимую для принятия решений по обеспечению экономической безопасности хозяйствующих субъектов, осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнеспроцессами.

- ПК-3 Способен осуществлять информационно-аналитическое обеспечение предупреждения, выявления, пресечения, раскрытия и расследования финансово-экономических преступлений.
- ПК-4 Способен организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов для выявления и устранения нарушений различных аспектов экономической безопасности, согласовывать вопросы внутренних контрольных и аудиторских проверок
- ПК-5 Способен планировать и организовывать служебную деятельность сотрудников по разработке стратегии, обеспечивающей экономическую безопасность, управлять рисками финансово-экономического развития хозяйствующих субъектов.

Планируемые	Крит	терии оценивания ре	езультатов обучен	Я
результаты обучения (показатели освоения компетенции)	Низкий (допороговый) ком- петенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
		УК – 2		
ИД-1ук-2 — Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	Не разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, не формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	Удовлетворительно разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, приблизительно формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	Хорошо разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, с определенными погрешностями формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	Отлично разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, верно формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.
ИД-2 <sub>УК-2</sub> – Формирует план реализации про-	Не формирует план реализации проекта	Удовлетвори- тельно форми-	Хорошо формирует план	Отлично формирует план реали-

<b>_</b>	1	T	T	
екта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы.  ИД-Зук-2 — Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнения и изменения в планпроекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.	с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, не планирует необходимые ресурсы.  Не осуществляет мониторинг хода реализации проекта, не корректирует отклонения, не вносит дополнения и изменения в планпроекта, не уточняет зоны ответственности участников проекта.	рует план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, ошибочно планирует необходимые ресурсы.  Удовлетворительно осуществляет мониторинг хода реализации проекта, неверно корректирует отклонения, вносит неверные дополнения и изменения в планпроекта, ошибочно уточняет зоны ответственности участников проекта.	реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, отчасти верно планирует необходимые ресурсы.  Хорошо осуществляет мониторинг хода реализации проекта, не в полном объеме корректирует отклонения, с небольшими погрешностями вносит дополнения и изменения в планпроекта, частично уточняет зоны ответственно-	зации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, верно планирует необходимые ресурсы.  Отлично осуществляет мониторинг хода реализации проекта, в полном объеме корректирует отклонения, верно вносит дополнения и изменения в планпроекта, содержательно уточняет зоны ответственности участников проекта.
ИД-4ук-2 — Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.	Публично не представляет результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.	Публично удовлетворительно представляет результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научнопрактических семинарах и конференциях.	ков проекта. Публично хорошо представляет результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научнопрактических семинарах и конференциях.	Публично от- лично представ- ляет результаты проекта (или от- дельных его эта- пов) в форме от- четов, статей, выступлений на научно- практических семинарах и конференциях.
ИД-5 <sub>УК-2</sub> — Предлагает возможные пути и условия внедрения результатов проекта в	Не предлагает возможные пути и условия внедрения результатов проек-	Удовлетвори- тельно предла- гает возмож- ные пути и	Хорошо предлагает возможные пути и усло-	Отлично предла- гает возможные пути и условия внедрения ре-

практику.	та в практику.	условия внед-	вия внедре-	зультатов проек-
in partition,	iw z iipwitiinty.	рения резуль-	ния результа-	та в практику.
		татов проекта в	тов проекта в	i w z npwninny.
		практику.	практику.	
		<u>УК – 4</u>	приктику.	
ИД-1 <sub>УК-4</sub> —	Не устанавливает	С ошибками	С небольши-	Правильно уста-
Устанавливает кон-	контакты и не ор-	устанавливает	ми неточно-	навливает кон-
такты и организует	ганизует общение с	контакты и	стями уста-	такты и регуляр-
общение с представи-	представителями	пассивно орга-	навливает	но организует
телями научного и	научного и профес-	низует обще-	контакты и	общение с пред-
профессионального	сионального сооб-	ние с предста-	периодически	ставителями
сообщества в соот-	щества в соответ-	вителями	организует	научного и про-
ветствии с потребно-	ствии с потребно-	научного и	общение с	фессионального
стями совместной де-	стями совместной	профессио-	представите-	сообщества в
ятельности, исполь-	деятельности, не	нального со-	лями научно-	соответствии с
зуя современные	используя совре-	общества в со-	го и профес-	потребностями
коммуникативные	менные коммуни-	ответствии с	сионального	совместной дея-
технологии.	кативные техноло-	потребностями	сообщества в	тельности, ак-
	гии.	совместной де-	соответствии	тивно используя
	11111	ятельности,	с потребно-	современные
		редко исполь-	стями сов-	коммуникатив-
		зуя современ-	местной дея-	ные технологии.
		ные коммуни-	тельности,	
		кативные тех-	временами	
		нологии.	используя со-	
			временные	
			коммуника-	
			тивные тех-	
			нологии.	
ИД-2ук-4 –Применяет	Не применяет пра-	Пассивно при-	Инициативно	Активно приме-
правила деловой и	вила деловой и	меняет правила	применяет	няет правила де-
научной этики для	научной этики для	деловой и	правила дело-	ловой и научной
обеспечения эффек-	обеспечения эф-	научной этики	вой и научной	этики для обес-
тивного академиче-	фективного акаде-	для обеспече-	этики для	печения эффек-
ского и профессио-	мического и про-	ния эффек-	обеспечения	тивного акаде-
нального взаимодей-	фессионального	тивного акаде-	эффективного	мического и
ствия.	взаимодействия.	мического и	академиче-	профессиональ-
		профессио-	ского и про-	ного взаимодей-
		нального взаи-	фессиональ-	ствия.
		модействия.	ного взаимо-	
			действия.	
ИД-3ук-4 – Грамотно и	Не грамотно и не-	Удовлетвори-	Не в полном	В полной мере
доступно излагает в	доступно излагает в	тельно грамот-	объеме гра-	грамотно и до-
письменной и устной	письменной и уст-	но и отчасти	мотно и до-	ступно излагает
форме научную и	ной форме науч-	доступно изла-	ступно изла-	в письменной и
профессиональную	ную и профессио-	гает в пись-	гает в пись-	устной форме
информацию	нальную информа-	менной и уст-	менной и уст-	научную и про-
на русском и ино-	цию	ной форме	ной форме	фессиональную
странном(-ых)	на русском и ино-	научную и	научную и	информацию
языках, участвует в	странном(-ых)	профессио-	профессио-	на русском и

академических и про-	языках, не участву-	нальную ин-	нальную ин-	иностранном(-
фессиональных дис-	ет в академических	формацию	формацию	ых)
куссиях.	и профессиональ-	на русском и	на русском и	языках, регуляр-
	ных дискуссиях.	иностранном(-	иностран-	но участвует в
		ых)	ном(-ых)	академических и
		языках, пас-	языках, пери-	профессиональ-
		сивно участву-	одически	ных дискуссиях.
		ет в академиче-	участвует в	
		ских и профес-	академиче-	
		сиональных	ских и про-	
		дискуссиях.	фессиональ-	
			ных дискус-	
			сиях.	
ИД-4ук-4 – Представ-	Не представляет	Редко пред-	Периодически	Регулярно пред-
ляет результаты ака-	результаты акаде-	ставляет ре-	представляет	ставляет резуль-
демической и профес-	мической и про-	зультаты ака-	результаты	таты академиче-
сиональной деятель-	фессиональной де-	демической и	академиче-	ской и профес-
ности на различных	ятельности на раз-	профессио-	ской и про-	сиональной дея-
научных мероприяти-	личных научных	нальной дея-	фессиональ-	тельности на
ях, включая междуна-	мероприятиях,	тельности на	ной деятель-	различных науч-
родные.	включая междуна-	различных	ности на раз-	ных мероприя-
•	родные.	научных меро-	личных науч-	тиях, включая
		приятиях,	ных меропри-	международные.
		включая меж-	ятиях, вклю-	7.5 1 7.
		дународные.	чая междуна-	
			родные.	
		УК – 5		
ИД-3ук-5 – Учитывает	Не учитывает	Удовлетвори-	Не в полном	В полном объе-
национальные, куль-	национальные,	тельно учиты-	объеме учи-	ме учитывает
турные, этнические и	культурные, этни-	вает нацио-	тывает наци-	национальные,
конфессиональные	ческие и конфесси-	нальные, куль-	ональные,	культурные, эт-
особенности аудито-	ональные особен-	турные, этни-	культурные,	нические и кон-
рии/собеседника/оппо	ности аудито-	ческие и кон-	этнические и	фессиональные
нента для создания	рии/собеседника/оп	фессиональные	конфессио-	особенности
недискриминацион-	понента для созда-	особенности	нальные осо-	аудито-
ной среды взаимодей-	ния недискримина-	аудито-	бенности	рии/собеседника
ствия при выполне-	ционной среды	рии/собеседник	аудито-	/оппонента для
нии социальных и	взаимодействия	а/оппонента	рии/собеседн	создания недис-
профессиональных	при выполнении	для создания	ика/оппонент	криминационной
задач.	социальных и про-	недискримина-	а для созда-	среды взаимо-
	фессиональных за-	ционной среды	ния недис-	действия при
	дач.	взаимодей-	криминаци-	выполнении со-
		ствия при вы-	онной среды	циальных и
		полнении со-	взаимодей-	профессиональ-
		циальных и	ствия при вы-	ных задач.
		профессио-	полнении со-	
		нальных задач.	циальных и	
			профессио-	
			нальных за-	
			masibilibili sa	

	УК – 6				
ИД-1ук-6 — Находит и	Не находит и твор-	Удовлетвори-	Хорошо	Отлично нахо-	
творчески использует	чески использует	тельно находит	находит и	дит и творчески	
имеющийся опыт в	имеющийся опыт в	и творчески	творчески ис-	использует име-	
соответствии с зада-	соответствии с за-	использует	пользует	ющийся опыт в	
чами саморазвития.	дачами саморазви-	имеющийся	имеющийся	соответствии с	
•	тия.	опыт в соот-	опыт в соот-	задачами само-	
		ветствии с за-	ветствии с	развития.	
		дачами само-	задачами са-		
		развития.	моразвития.		
ИД-2ук-6 – Самостоя-	Не выявляет само-	Самостоятель-	Самостоя-	Самостоятельно	
тельно выявляет мо-	стоятельно мотивы	но неточно вы-	тельно с	верно выявляет	
тивы и стимулы для	и стимулы для са-	являет мотивы	определен-	мотивы и стиму-	
саморазвития, опре-	моразвития, не	и стимулы для	ными по-	лы для самораз-	
деляет приоритеты	определяет прио-	саморазвития,	грешностями	вития, безоши-	
личностного и про-	ритеты личностно-	неверно опре-	выявляет мо-	бочно определя-	
фессионального ро-	го и профессио-	деляет приори-	тивы и сти-	ет приоритеты	
ста.	нального роста.	теты личност-	мулы для са-	личностного и	
		ного и про-	моразвития, с	профессиональ-	
		фессионально-	некоторыми	ного роста.	
		го роста.	ошибками		
			определяет		
			приоритеты		
			личностного		
			и профессио-		
			нального ро-		
WH 2	**	**	ста.		
ИД-3ук-6 – Планирует	Не планирует про-	Удовлетвори-	Хорошо пла-	Отлично плани-	
профессиональную	фессиональную	тельно плани-	нирует про-	рует профессио-	
траекторию с учетом	траекторию с уче-	рует професси-	фессиональ-	нальную траек-	
собственных ресур-	том собственных	ональную тра-	ную траекто-	торию с учетом	
сов, социальных	ресурсов, социаль-	екторию с уче-	рию с учетом	собственных ре-	
навыков, стратегии	ных навыков, стра-	том собствен-	собственных	сурсов, социаль-	
личного развития, возможностей и тре-	тегии личного раз-	ных ресурсов,	ресурсов, со-	ных навыков,	
бований рынка труда.	вития, возможно- стей и требований	социальных	циальных	стратегии лич- ного развития,	
оовании рынка груда.	рынка труда.	навыков, стра-	навыков, стратегии	возможностей и	
	рынка труда.	развития, воз-	личного раз-	требований рын-	
		можностей и	вития, воз-	ка труда.	
		требований	можностей и	ка груда.	
		рынка труда.	требований		
		гэни груди.	рынка труда.		
ИД-4ук-6 – Развивает	Не развивает лич-	Слабо развива-	Не в полной	В полной мере	
личностные и профес-	ностные и профес-	ет личностные	мере развива-	развивает лич-	
сиональные способ-	сиональные спо-	и профессио-	ет личност-	ностные и про-	
ности, творческие	собности, творче-	нальные спо-	ные и про-	фессиональные	
возможности для со-	ские возможности	собности,	фессиональ-	способности,	
вершенствования	для совершенство-	творческие	ные способ-	творческие воз-	
собственной (в том	вания	возможности	ности, твор-	можности для	
числе профессио-	собственной (в том	для совершен-	ческие воз-	совершенство-	

нальной)	числе профессио-	ствования	можности	вания
деятельности.	нальной)	собственной (в	для совер-	собственной (в
	деятельности.	том числе про-	шенствования	том числе про-
		фессиональ-	собственной	фессиональной)
		ной)	(в том числе	деятельности.
		деятельности.	профессио-	
			нальной)	
			деятельности.	
	I	УК – 8	1.,	
ИД-3 <sub>УК-8</sub> – Выявляет и	Не выявляет и	Удовлетвори-	Хорошо вы-	Отлично выяв-
устраняет проблемы,	устраняет пробле-	тельно выявля-	являет и	ляет и полно-
связанные с наруше-	мы, связанные с	ет и устраняет	устраняет	стью устраняет
ниями техники без-	нарушениями тех-	проблемы, свя-	проблемы,	проблемы, свя-
опасности на рабочем	ники безопасности	занные с нару-	связанные с	занные с нару-
месте.	на рабочем месте.	шениями тех-	нарушениями	шениями техни-
	_	ники безопас-	техники без-	ки безопасности
		ности на рабо-	опасности на	на рабочем ме-
		чем месте.	рабочем ме-	сте.
			сте.	
ИД-4ук-8 – Принимает	Не принимает уча-	Пассивно при-	Регулярно	Активно прини-
участие в спасатель-	стие в спасатель-	нимает участие	принимает	мает участие в
ных и неотложных	ных и неотложных	в спасательных	участие в спа-	спасательных и
аварийно- восстано-	аварийно- восста-	и неотложных	сательных и	неотложных
вительных мероприя-	новительных меро-	аварийно- вос-	неотложных	аварийно- вос-
тиях в случае возник-	приятиях в случае	становитель-	аварийно-	становительных
новения чрезвычай-	возникновения	ных мероприя-	восстанови-	мероприятиях в
ных ситуаций и воен-	чрезвычайных си-	тиях в случае	тельных ме-	случае возник-
ных конфликтов, ока-	туаций и военных	возникновения	роприятиях в	новения чрезвы-
зывает первую по-	конфликтов, не	чрезвычайных	случае воз-	чайных ситуа-
мощь пострадавшим.	оказывает первую	ситуаций и во-	никновения	ций и военных
	помощь постра-	енных кон-	чрезвычайных	конфликтов, от-
	давшим.	фликтов, удо-	ситуаций и	лично оказывает
		влетворительно	военных кон-	первую помощь
		оказывает	фликтов, хо-	пострадавшим.
		первую по-	рошо оказы-	
		мощь постра-	вает первую	
		давшим.	помощь по-	
			страдавшим.	
	1	УК – 10		
$ИД-2_{УK-10}- Применяет$	Не применяет ме-	Удовлетвори-	Хорошо	Отлично приме-
методы личного эко-	тоды личного эко-	тельно приме-	применяет	няет методы
номического и финан-	номического и фи-	няет методы	методы лич-	личного эконо-
сового планирования	нансового плани-	личного эко-	ного эконо-	мического и фи-
для достижения те-	рования для дости-	номического и	мического и	нансового пла-
кущих и долгосроч-	жения текущих и	финансового	финансового	нирования для
ных финансовых це-	долгосрочных фи-	планирования	планирования	достижения те-
лей, использует фи-	нансовых целей, не	для достиже-	для достиже-	кущих и долго-
нансовые инструмен-	использует финан-	ния текущих и	ния текущих	срочных финан-
ты для управления	совые инструменты	долгосрочных	и долгосроч-	совых целей, в
личными финансами	для управления	финансовых	ных финансо-	полной мере ис-

	1	1	1	<del>,                                     </del>
(личным бюджетом),	личными финанса-	целей, частич-	вых целей, но	пользует финан-
контролирует соб-	ми (личным бюд-	но использует	не в полной	совые инстру-
ственные экономиче-	жетом), не контро-	финансовые	мере исполь-	менты для
ские и финансовые	лирует собствен-	инструменты	зует финансо-	управления лич-
риски.	ные экономические	для управления	вые инстру-	ными финанса-
	и финансовые рис-	личными фи-	менты для	ми (личным
	ки.	нансами (лич-	управления	бюджетом), по-
		ным бюдже-	личными фи-	стоянно контро-
		том), нерегу-	нансами	лирует соб-
		лярно контро-	(личным	ственные эконо-
		лирует соб-	бюджетом),	мические и фи-
		ственные эко-	периодически	нансовые риски.
		номические и	контролирует	1
		финансовые	собственные	
		риски.	экономиче-	
		p	ские и финан-	
			совые риски.	
		<u>УК</u> – 11	совые риски.	
ИД-1ук-11 – Анализи-	Не анализирует	Удовлетвори-	Хорошо ана-	Отлично анали-
рует действующие	действующие пра-	тельно анали-	лизирует дей-	зирует действу-
правовые нормы,	вовые нормы,	зирует дей-	ствующие	ющие правовые
обеспечивающие	обеспечивающие	ствующие пра-	правовые	нормы, обеспе-
борьбу с коррупцией	борьбу с коррупци-	вовые нормы,	нормы, обес-	чивающие борь-
в различных областях	ей в различных об-	обеспечиваю-	печивающие	бу с коррупцией
<u> </u>		щие борьбу с	·	
жизнедеятельности, а	ластях жизнедея-		борьбу с кор-	в различных об-
также способы про-	тельности, а также	коррупцией в	рупцией в	ластях жизнеде-
филактики корруп-	способы профилак-	различных об-	различных	ятельности, а
ции.	тики коррупции.	ластях жизне-	областях	также способы
		деятельности, а	жизнедея-	профилактики
		также способы	тельности, а	коррупции.
		профилактики	также спосо-	
		коррупции.	бы профилак-	
			тики корруп-	
			ции.	
ИД-2 <sub>УК-11</sub> – Иденти-	Не идентифицирует	Неточно иден-	С небольши-	Правильно
фицирует и оценивает	и не оценивает	тифицирует и	ми погрешно-	идентифицирует
коррупционные рис-	коррупционные	удовлетвори-	стями иден-	и отлично оце-
ки, проявляет нетер-	риски, не проявляет	тельно оцени-	тифицирует и	нивает корруп-
пимое отношение к	нетерпимое отно-	вает коррупци-	хорошо оце-	ционные риски,
коррупционному по-	шение к коррупци-	онные риски,	нивает кор-	всегда проявляет
ведению.	онному поведению.	частично про-	рупционные	нетерпимое от-
		являет нетер-	риски, в	ношение к кор-
		пимое отноше-	большинстве	рупционному
		ние к корруп-	случаев про-	поведению.
		ционному по-	являет нетер-	
		ведению.	пимое отно-	
			шение к кор-	
			рупционному	
			поведению.	
ИД-3ук-11 – Планиру-	Не планирует, не	Удовлетвори-	Хорошо пла-	Отлично плани-
, , F J	1 2 7 -	1 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	1 1	i

ет, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в различных сферах общественной жизни.	организует и не проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в различных сферах общественной жизни.	тельно планирует, пассивно организует и нерегулярно проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в различных сферах общественной жизни.	нирует, инициативно организует и периодически проводит мероприятия, обеспечивающие частичное формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в различных сферах обще-	рует, активно организует и на постоянной основе проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в различных сферах общественной жизни.
			ственной	
			жизни.	
ИЛ 1 от Воботост с	T T T T T T T T T T T T T T T T T T T	ОПК – 2	Хорошо рабо-	Отпиния побото
ИД-1 <sub>ОПК-2</sub> – Работает с данными учетной до-	Не работает с дан- ными учетной до-	Удовлетвори- тельно работа-	тает с данны-	Отлично работа- ет с данными
кументации, бухгал-	кументации, бух-	ет с данными	ми учетной	учетной доку-
терской (финансовой),	галтерской (финан-	учетной доку-	документа-	ментации, бух-
налоговой и статисти-	совой), налоговой и	ментации, бух-	ции, бухгал-	галтерской (фи-
ческой отчетности	статистической от-	галтерской	терской (фи-	нансовой), нало-
для выполнения задач	четности для вы-	(финансовой),	нансовой),	говой и стати-
по выявлению угроз и	полнения задач по	налоговой и	налоговой и	стической от-
рисков экономиче-	выявлению угроз и	статистической	статистиче-	четности для
ской безопасности	рисков экономиче-	отчетности для	ской отчетно-	выполнения за-
хозяйствующего	ской безопасности	выполнения	сти для вы-	дач по выявле-
субъекта.	хозяйствующего	задач по выяв-	полнения за-	нию угроз и
	субъекта.	лению угроз и	дач по выяв-	рисков экономи-
		рисков эконо-	лению угроз и	ческой безопас-
		мической без-	рисков эко- номической	ности хозяй-
		опасности хо- зяйствующего	безопасности	ствующего субъекта.
		субъекта.	хозяйствую-	субыта.
		субъекта.	щего субъек-	
			та.	
ИД-2 <sub>ОПК-2</sub> – Осу-	Не осуществляет	Удовлетвори-	Хорошо осу-	Отлично осу-
ществляет хозяй-	хозяйственный,	тельно осу-	ществляет хо-	ществляет хо-
ственный, налоговый	налоговый и бюд-	ществляет хо-	зяйственный,	зяйственный,
и бюджетный учеты и	жетный учеты и не	зяйственный,	налоговый и	налоговый и
использует их данные	использует их дан-	налоговый и	бюджетный	бюджетный уче-
для разработки и реа-	ные для разработки	бюджетный	учеты и с не-	ты и правильно
лизации механизмов	и реализации ме-	учеты и с	большими по-	использует их
по обеспечению эко-	ханизмов по обес-	ошибками ис-	грешностями	данные для раз-
номической безопас-	печению экономи-	пользует их	использует их	работки и реали-
ности.	ческой безопасно-	данные для	данные для	зации механиз-

	1	Т _	Т -	T1
	сти.	разработки и	разработки и	мов по обеспе-
		реализации	реализации	чению экономи-
		механизмов по	механизмов	ческой безопас-
		обеспечению	по обеспече-	ности.
		экономической	нию эконо-	
		безопасности.	мической без-	
			опасности.	
ИД-3 <sub>ОПК-2</sub> – Произво-	Не производит ана-	С ошибками	С небольши-	Правильно про-
дит анализ, оценку	лиз, оценку эффек-	производит	ми погрешно-	изводит анализ,
эффективности и про-	тивности и прогно-	анализ, оценку	стями произ-	оценку эффек-
гнозирование финан-	зирование финан-	эффективности	водит анализ,	тивности и про-
сово-хозяйственной	сово-хозяйственной	и прогнозиро-	оценку эф-	гнозирование
деятельности хозяй-	деятельности хо-	вание финан-	фективности	финансово-
ствующего субъекта.	зяйствующего	сово-	и прогнозиро-	хозяйственной
	субъекта.	хозяйственной	вание финан-	деятельности
		деятельности	сово-	хозяйствующего
		хозяйствующе-	хозяйствен-	субъекта.
		го субъекта.	ной деятель-	
			ности хозяй-	
			ствующего	
			субъекта.	
ИД- $4_{O\Pi K-2}$ — Формули-	Неверно формули-	С ошибками	С небольши-	Верно формули-
рует выводы и реко-	рует выводы и ре-	формулирует	ми погрешно-	рует выводы и
мендации по резуль-	комендации по ре-	выводы и ре-	стями форму-	рекомендации
татам аналитических	зультатам аналити-	комендации по	лирует выво-	по результатам
процедур, направлен-	ческих процедур,	результатам	ды и реко-	аналитических
ные на предупрежде-	направленные на	аналитических	мендации по	процедур,
ние, локализацию и	предупреждение,	процедур,	результатам	направленные на
нейтрализацию внут-	локализацию и	направленные	аналитиче-	предупрежде-
ренних и внешних	нейтрализацию	на предупре-	ских проце-	ние, локализа-
угроз и рисков хозяй-	внутренних и	ждение, лока-	дур, направ-	цию и нейтрали-
ствующего субъекта.	внешних угроз и	лизацию и	ленные на	зацию внутрен-
	рисков хозяйству-	нейтрализацию	предупрежде-	них и внешних
	ющего субъекта.	внутренних и	ние, локали-	угроз и рисков
		внешних угроз	зацию и	хозяйствующего
		и рисков хо-	нейтрализа-	субъекта.
		зяйствующего	цию внутрен-	
		субъекта.	них и внеш-	
			них угроз и	
			рисков хозяй-	
			ствующего	
			субъекта.	
		ЭПК – 3	Γ	
ИД-1 <sub>ОПК-3</sub> – Органи-	Не организует сбор	Пассивно орга-	Недостаточно	Активно органи-
зует сбор и подготов-	и подготовку ис-	низует сбор и	активно орга-	зует сбор и под-
ку исходных данных,	ходных данных, не	подготовку ис-	низует сбор и	готовку исход-
изучает типовые ме-	изучает типовые	ходных дан-	подготовку	ных данных, в
тодики расчета эко-	методики расчета	ных, частично	исходных	полном объеме
номических показате-	экономических по-	изучает типо-	данных, не в	изучает типовые
лей, характеризую-	казателей, характе-	вые методики	полном объе-	методики расче-

щих деятельность хозийствующих субъектов, и обосновывает их выбор.	ризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и не обосновывает их выбор.	расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и обосновывает их выбор.	ме изучает типовые методики расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и обосновывает их выбор.	та экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и обосновывает их выбор.
ИД-2 <sub>ОПК-3</sub> — Рассчитывает экономические показатели, оценивает их уровень и устанавливает соответствие пороговым допустимым значениям экономической безопасности.	Не рассчитывает экономические по-казатели, не оценивает их уровень и не устанавливает соответствие пороговым допустимым значениям экономической безопасности.	Удовлетворительно рассчитывает экономические показатели, оценивает их уровень, с ошибками устанавливает соответствие пороговым допустимым значениям экономической безопасности.	Хорошо рас- считывает экономиче- ские показа- тели, оцени- вает их уро- вень, с не- большими по- грешностями устанавливает соответствие пороговым допустимым значениям экономиче- ской безопас- ности.	Отлично рассчитывает экономические показатели оценивает их уровень, безошибочно устанавливает соответствие пороговым допустимым значениям экономической безопасности.
ИД-3 <sub>ОПК-3</sub> — Анализирует рассчитанные экономические показатели и использует их в системе мониторинга экономической безопасности хозяйствующих субъектов.	Не анализирует рассчитанные экономические показатели и не использует их в системе мониторинга экономической безопасности хозяйствующих субъектов.	Удовлетворительно анализирует рассчитанные экономические показатели и фрагментарно использует их в системе мониторинга экономической безопасности хозяйствующих субъектов.	Хорошо анализирует рассчитанные экономические показатели и не в полном объеме использует их в системе мониторинга экономической безопасности хозяйствующих субъектов.	Отлично анализирует рассчитанные экономические показатели и в полном объеме использует их в системе мониторинга экономической безопасности хозяйствующих субъектов.
	<u> </u>	Л ОПК – 4		<u> </u>
ИД-1 <sub>ОПК-4</sub> – Иденти- фицирует проблемные ситуации, разрабаты- вает организационно-	Не идентифицирует проблемные ситуации, не разрабатывает организаци-	Удовлетвори- тельно иденти- фицирует про- блемные ситу-	Хорошо идентифицирует проблемные си-	Отлично идентифицирует проблемные ситуации, всегда

управленческие решения с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных ограничений их реализации и реакции участников профессионального взаимодействия.	онно- управленческие решения с учетом нормативно- правовых, ресурс- ных, администра- тивных ограниче- ний их реализации и реакции участни-	ации, редко разрабатывает организацион- но- управленче- ские решения с учетом норма- тивно- правовых, ре-	туации, периодически разрабатывает организационно- управленческие решения с учетом нормативно-	разрабатывает организационно- управленческие решения с уче- том нормативно- правовых, ре- сурсных, адми- нистративных ограничений их
	ков профессионального взаимодействия.	сурсных, административных ограничений их реализации и реакции участников профессионального взаимодействия.	правовых, ресурсных, административных ограничений их реализации и реакции участников профессионального взаимодействия.	реализации и реакции участников профессионального взаимодействия.
ИД-2 <sub>ОПК-4</sub> — Принима- ет организационно- управленческие ре- шения в профессио- нальной деятельности с учетом критериев экономической эф- фективности, оценки	Не принимает организационно- управленческие решения в профессиональной деятельности с учетом критериев экономической эффек-	Пассивно принимает организационно- управленческие решения в профессиональной деятельности с	Недостаточно активно принимает организационно- управленческие решения в профессиональной дея-	Активно принимает организационно- управленческие решения в профессиональной деятельности с учетом критери-
финансовых рисков и возможных социально-экономических последствий и несет за них ответственность.	тивности, оценки финансовых рисков и возможных социально-экономических последствий и не несет за них ответственность.	учетом критериев экономической эффективности, оценки финансовых рисков и возможных социально-экономических последствий и частично несет за них ответственность.	тельности с учетом критериев экономической эффективности, оценки финансовых рисков и возможных социально-экономических последствий и не в	ев экономической эффективности, оценки финансовых рисков и возможных социальноэкономических последствий и в полном объеме несет за них ответственность.
			полном объе- ме несет за них ответ- ственность.	
ИД-3 <sub>ОПК-4</sub> – Планирует и организовывает деятельность подразделений и сотрудников по обеспечению	Не планирует и не организовывает деятельность подразделений и сотрудников по обеспече-	Удовлетвори- тельно плани- рует и органи- зовывает дея- тельность под-	Хорошо планирует и организовывает деятельность подразделе-	Отлично планирует и организовывает деятельность подразделений и сотруд-

		T		
экономической безопасности, устанавливает зоны их ответственности, проводит контроль их работы, оценивает ее результативность и эффективность.	нию экономической безопасности, не устанавливает зоны их ответственности, не проводит контроль их работы, не оценивает ее результативность и эффективность.	разделений и сотрудников по обеспечению экономической безопасности, частично устанавливает зоны их ответственности, редко проводит контроль их работы и с ошибками оценивает ее результативность и эффективность.	ний и сотрудников по обеспечению экономической безопасности, не в полной мере устанавливает зоны их ответственности, периодически проводит контроль их работы, с небольшими погрешностями оценивает ее результативность и эффективность.	ников по обес- печению эконо- мической без- опасности, в полной мере устанавливает зоны их ответ- ственности, ре- гулярно прово- дит контроль их работы, безоши- бочно оценивает ее результатив- ность и эффек- тивность.
ИД-4 <sub>ОПК-4</sub> – Обеспечивает документационное обеспечение управленческой деятельности.	Не обеспечивает документационное обеспечение управленческой деятельности.	Удовлетвори- тельно обеспе- чивает доку- ментационное обеспечение управленче- ской деятель- ности.	Хорошо обеспечивает документационное обеспечение управленческой деятельности.	Отлично обеспечивает документационное обеспечение управленческой деятельности.
	<u> </u>	ОПК – 5		
ИД-1 <sub>ОПК-5</sub> — Осуществляет мониторинг законодательства РФ, регулирующего деятельность хозяйствующих субъектов, изучает нормативные правовые акты в сфере экономики, работает со специальной юридической литературой и справочными правовыми системами, содержащими документы по экономической безопасности.	Не осуществляет мониторинг законодательства РФ, регулирующего деятельность хозяйствующих субъектов, не изучает нормативные правовые акты в сфере экономики, не работает со специальной юридической литературой и справочными правовыми системами, содержащими документы по экономической безопасности.	Удовлетворительно осуществляет мониторинг законодательства РФ, регулирующего деятельность хозяйствующих субъектов, фрагментарно изучает нормативные правовые акты в сфере экономики, пассивно работает со специальной юридической литературой и	Хорошо осуществляет мониторинг законодательства РФ, регулирующего деятельность хозяйствующих субъектов, не в полном объеме изучает нормативные правовые акты в сфере экономики, периодически работает со специальной юридической	Отлично осуществляет мониторинг законодательства РФ, регулирующего деятельность хозяйствующих субъектов, в полном объеме изучает нормативные правовые акты в сфере экономики, активно работает со специальной юридической литературой и справочными правовыми системами, содер-

	1	1	1	,
		справочными	литературой и	жащими доку-
		правовыми си-	справочными	менты по эконо-
		стемами, со-	правовыми	мической без-
		держащими	системами,	опасности.
		документы по	содержащими	
		экономической	документы по	
		безопасности.	экономиче-	
			ской безопас-	
			ности.	
ИД-20ПК-5 – Исполь-	Не использует зна-	Редко исполь-		Регулярно ис-
, ,	-		Периодически	
зует знания совре-	ния современной	зует знания со-	использует	пользует знания
менной нормативно-	нормативно-	временной	знания совре-	современной
правовой базы для	правовой базы для	нормативно-	менной нор-	нормативно-
реализации норм пра-	реализации норм	правовой базы	мативно-	правовой базы
ва в профессиональ-	права в профессио-	для реализации	правовой ба-	для реализации
ной деятельности.	нальной деятельно-	норм права в	зы для реали-	норм права в
	сти.	профессио-	зации норм	профессиональ-
		нальной дея-	права в про-	ной деятельно-
		тельности.	фессиональ-	сти.
			ной деятель-	
			ности.	
ИД-3 <sub>ОПК-5</sub> – Осу-	Не осуществляет	Удовлетвори-	Хорошо осу-	Отлично осу-
ществляет професси-	профессиональную	тельно осу-	ществляет	ществляет про-
			· ·	-
ональную деятель-	деятельность в со-	ществляет	профессио-	фессиональную
ность в соответствии	ответствии с нор-	профессио-	нальную дея-	деятельность в
с нормами професси-	мами профессио-	нальную дея-	тельность в	соответствии с
ональной этики, ис-	нальной этики, ис-	тельность в со-	соответствии	нормами про-
ключающими проти-	ключающими про-	ответствии с	с нормами	фессиональной
воправное поведение.	тивоправное пове-	нормами про-	профессио-	этики, исключа-
	дение.	фессиональной	нальной эти-	ющими проти-
		этики, исклю-	ки, исключа-	воправное пове-
		чающими про-	ющими про-	дение.
		тивоправное	тивоправное	
		поведение.	поведение.	
	. (	ОПК – 6	, 1-	1
ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> – Анализи-	Не анализирует	Анализирует	Анализирует	Анализирует все
рует возможности по	возможности по	единичные	ограниченное	доступные воз-
автоматизации и ал-	автоматизации и	возможности	число воз-	можности по ав-
	· ·		можностей по	
горитмизации ин-	алгоритмизации	по автоматиза-		томатизации и
формации в профес-	информации в	ции и алго-	автоматиза-	алгоритмизации
сиональной деятель-	профессиональной	ритмизации	ции и алго-	информации в
ности.	деятельности.	информации в	ритмизации	профессиональ-
		профессио-	информации в	ной деятельно-
		нальной дея-	профессио-	сти.
		тельности.	нальной дея-	
			тельности.	
ИД-20ПК-6 – Применя-	Не применяет ком-	Удовлетвори-	Хорошо при-	Отлично приме-
ет компьютерную вы-	пьютерную вычис-	тельно приме-	меняет ком-	няет компью-
числительную техни-	лительную технику	няет компью-	пьютерную	терную вычис-
ку и телекоммуника-	и телекоммуника-	терную вычис-	вычислитель-	лительную тех-
ng ii romonomingiiina	11 10010ROMMy IIIIRa	1 John Jie Bbi Iiie	221 1110011110011	Janie Calbing to 10/1

		T		
ционные средства для	ционные средства	лительную	ную технику	нику и телеком-
автоматизированного	для автоматизиро-	технику и те-	и телекомму-	муникационные
выполнения операций	ванного выполне-	лекоммуника-	никационные	средства для ав-
по поиску, сбору,	ния операций по	ционные сред-	средства для	томатизирован-
хранению, обработке,	поиску, сбору, хра-	ства для авто-	автоматизи-	ного выполне-
предоставлению,	нению, обработке,	матизирован-	рованного	ния операций по
отображению и рас-	предоставлению,	ного выполне-	выполнения	поиску, сбору,
пространению эконо-	отображению и	ния операций	операций по	хранению, обра-
мической информа-	распространению	по поиску, сбо-	поиску, сбо-	ботке, предо-
ции.	экономической ин-	ру, хранению,	ру, хранению,	ставлению,
, i	формации.	обработке,	обработке,	отображению и
	TTT	предоставле-	предоставле-	распростране-
		нию, отобра-	нию, отобра-	нию экономиче-
		жению и рас-	жению и рас-	ской информа-
		пространению	пространению	ции.
		экономической	экономиче-	ции.
		информации.	ской инфор-	
		информации.	мации.	
ИЛ 2 гги . Воботост о	Не работает с про-	Пассивно рабо-		A METURIA II POPIIO
ИД-30ПК-6 – Работает с	1 1	тает с про-	Активно, но с небольшими	Активно и верно
программными про-	граммными про-	-		работает с про-
дуктами, современ-	дуктами, современ-	граммными	ошибками ра-	граммными про-
ными профессиональ-	ными профессио-	продуктами,	ботает с про-	дуктами, совре-
ными информацион-	нальными инфор-	современными	граммными	менными про-
ными и справочно-	мационными и	профессио-	продуктами,	фессиональными
правовыми система-	справочно-	нальными ин-	современны-	информацион-
ми.	правовыми систе-	формационны-	ми професси-	ными и справоч-
	мами.	ми и справоч-	ональными	но-правовыми
		но-правовыми	информаци-	системами.
		системами.	онными и	
			справочно-	
			правовыми	
			системами.	
	(	ЭПК – 7		
ИД-1 <sub>ОПК-7</sub> – Имеет	Не имеет представ-	Имеет оши-	Имеет огра-	Имеет верное и
представление о сущ-	ление о сущности и	бочное пред-	ниченное	содержательное
ности и принципах	принципах работы	ставление о	представле-	представление о
работы базовых и	базовых и при-	сущности и	ние о сущно-	сущности и
прикладных инфор-	кладных информа-	принципах ра-	сти и принци-	принципах рабо-
мационных техноло-	ционных техноло-	боты базовых и	пах работы	ты базовых и
гий.	гий.	прикладных	базовых и	прикладных ин-
		информацион-	прикладных	формационных
		ных техноло-	информаци-	технологий.
		гий.	онных техно-	
			логий.	
ИД-20ПК-7 – Применя-	Не применяет	Неверно при-	С некоторыми	Верно применя-
ет принципы работы	принципы работы	меняет прин-	ошибками	ет принципы ра-
современных инфор-	современных ин-	ципы работы	применяет	боты современ-
мационных техноло-	формационных	современных	принципы ра-	ных информаци-
гий при решении за-	технологий при	информацион-	боты совре-	онных техноло-
дач профессиональ-	решении задач	ных техноло-	менных ин-	гий при решении
An I iibodecoupilmin	гошонин эада г	IIDIA I CAHOJIO	MULTINIA IIII	тип при решении

ной деятельности.	профессиональной	гий при реше-	формацион-	задач професси-
пои деятельности.	деятельности.	нии задач про-	ных техноло-	ональной дея-
	деятельности.	фессиональной	гий при ре-	тельности.
		деятельности.	шении задач	тельности.
		деятельности.	профессио-	
			нальной дея-	
			тельности.	
		<u>I</u> ПК – 1	тельности.	
ИД-1пк-1 – Осуществ-	Не осуществляет	Удовлетвори-	Хорошо осу-	Отлично осу-
ляет планово-	планово-	тельно осу-	ществляет	ществляет пла-
экономическую рабо-	экономическую ра-	ществляет пла-	планово-	ново-
ту, оперативный, бух-	боту, оперативный,	ново-	экономиче-	экономическую
галтерский и стати-	бухгалтерский и	экономическую	скую работу,	работу, опера-
стический учеты хо-	статистический	работу, опера-	оперативный,	тивный, бухгал-
зяйствующих субъек-	учеты хозяйству-	тивный, бух-	бухгалтер-	терский и стати-
	ющих субъектов.	галтерский и	ский и стати-	стический учеты
TOB.	ющих субыхнов.	-	ский и стати-	_
		статистический		хозяйствующих
		учеты хозяй-	учеты хозяй-	субъектов.
		ствующих	ствующих	
ИП 2 Амания	II. ava myyayan y	субъектов.	субъектов.	O=====================================
ИД-2 <sub>ПК-1</sub> – Анализи-	Не анализирует и	Удовлетвори-	Хорошо ана-	Отлично анали-
рует и интерпретиру-	не интерпретирует	тельно анали-	лизирует и	зирует и интер-
ет финансовую, бух-	финансовую, бух-	зирует и ин-	интерпрети-	претирует фи-
галтерскую и иную	галтерскую и иную	терпретирует	рует финан-	нансовую, бух-
информацию, содер-	информацию, со-	финансовую,	совую, бух-	галтерскую и
жащуюся в учетно-	держащуюся в	бухгалтерскую	галтерскую и	иную информа-
отчетной документа-	учетно-отчетной	и иную инфор-	иную инфор-	цию, содержа-
ции, и использует по-	документации, и	мацию, содер-	мацию, со-	щуюся в учетно-
лученные сведения	не использует по-	жащуюся в	держащуюся	отчетной доку-
для нейтрализации и	лученные сведения	учетно-	в учетно-	ментации, в
минимизации угроз	для нейтрализации	отчетной доку-	отчетной до-	полной мере ис-
экономической без-	и минимизации	ментации,	кументации,	пользует полу-
опасности.	угроз экономиче-	фрагментарно	не в полной	ченные сведения
	ской безопасности.	использует по-	мере исполь-	для нейтрализа-
		лученные све-	зует получен-	ции и миними-
		дения для	ные сведения	зации угроз эко-
		нейтрализации	для нейтра-	номической без-
		и минимизации	лизации и	опасности.
		угроз экономи-	минимизации	
		ческой без-	угроз эконо-	
		опасности.	мической без-	
			опасности.	
ИД-3 <sub>ПК-1</sub> – Рассчиты-	Не рассчитывает и	С ошибками	С определен-	Правильно рас-
вает и обосновывает	не обосновывает	рассчитывает и	ными по-	считывает и
показатели, необхо-	показатели, необ-	обосновывает	грешностями	обосновывает
димые для составле-	ходимые для со-	показатели, не-	рассчитывает	показатели, не-
ния экономических	ставления эконо-	обходимые для	и обосновы-	обходимые для
разделов планов,	мических разделов	составления	вает показа-	составления
представляет резуль-	планов, не пред-	экономических	тели, необхо-	экономических
таты работы с учетом	ставляет результа-	разделов пла-	димые для	разделов планов,

			T	
задач стратегического управления в системе экономической безопасности.	ты работы с учетом задач стратегического управления в системе экономической безопасности.	нов, редко представляет результаты работы с учетом задач стратегического управления в системе экономической безопасности.	составления экономиче- ских разделов планов, пери- одически представляет результаты работы с уче- том задач стратегиче- ского управ- ления в си- стеме эконо- мической без- опасности.	всегда представляет результаты работы с учетом задач стратегического управления в системе экономической безопасности.
		ПК – 2		
ИД-1 <sub>ПК-2</sub> — Анализирует и использует различные источники информации для проведения экономических расчетов, ориентированных на выполнение условий экономической безопасности.	Не анализирует и не использует различные источники информации для проведения экономических расчетов, ориентированных на выполнение условий экономической безопасности.	Удовлетворительно анализирует и частично использует различные источники информации для проведения экономических расчетов, ориентированных на выполнение условий экономической безопасности.	Хорошо анализирует и периодически использует различные источники информации для проведения экономических расчетов, ориентированных на выполнение условий экономической безопасности.	Отлично анализирует и всегда использует различные источники информации для проведения экономических расчетов, ориентированных на выполнение условий экономической безопасности.
ИД-2 <sub>ПК-2</sub> — Рассчитывает и обосновывает финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность и экономическую безопасность хозяйствующих субъектов, составляет прогноз их динамики.	Не рассчитывает и не обосновывает финансово- экономические по- казатели, характе- ризующие деятель- ность и экономиче- скую безопасность  хозяйствующих  субъектов, не со- ставляет прогноз  их динамики.	Неверно рас- считывает и обосновывает финансово- экономические показатели, ха- рактеризующие деятельность и экономическую безопасность хозяйствую- щих субъектов, с ошибками составляет прогноз их ди- намики.	Верно, но с ошибками рассчитывает и обосновывает финансово- экономические показатели, характеризующие деятельность и экономическую безопасность хозяйствующих субъектов, с небольшими не-	Безошибочно рассчитывает и обосновывает финансово- экономические показатели, характеризующие деятельность и экономическую безопасность хозяйствующих субъектов, правильно составляет прогноз их динамики.

точностями	
составляет	
прогноз их	
динамики.	
	и содер-
мониторинг финансо- торинг финансово- ошибками про- достаточно жателя	ьно прово-
во-экономического экономического водит монито- содержатель- дит мо	ниторинг
состояния хозяйству- состояния хозяй- ринг финансо- но проводит финан	сово-
ющих субъектов на ствующих субъек- во- мониторинг эконом	мического
предмет стабильности тов на предмет ста- экономическо- финансово- состоя	-ох кин
и устойчивости их де- бильности и устой- го состояния экономиче- зяйств	ующих
ятельности, непре- чивости их дея- хозяйствую- ского состоя- субъек	стов на
рывности бизнес- тельности, непре- щих субъектов ния хозяй- предме	ет ста-
процессов, выявляет рывности бизнес- на предмет ствующих бильно	ости и
экономические риски процессов, не вы- стабильности и субъектов на устойч	нивости их
и угрозы экономиче- являет экономиче- устойчивости предмет ста- деятел	ьности,
	оывности
зы экономической сти, непрерыв- устойчивости бизнес	>-
	ссов, пра-
	о выявляет
верно выявляет рывности эконом	мические
	и угрозы
	мической
	сности.
безопасности. ошибками	
выявляет эко-	
номические	
риски и угро-	
зы экономи-	
ческой без-	
опасности.	
ИД-4пк-2 – Пользуется Не пользуется про- Пассивно поль- Периодически Постоя	янно поль-
программными про- граммными про- зуется про- пользуется зуется	
	ными про-
	ии и пра-
	и спра-
системами для иссле- системами для ис- справочно- выми спра- вочно-	-
	мацион-
	система-
	исследо-
	экономи-
	і безопас-
	рисков и
	в рамках
	ны управ-
	финансо-
ления финан- ках системы во-	т
	мическими
	телями.
T	

	T	Γ		<u> </u>
		ми.	скими показа-	
		ПК 2	телями.	
ип 1	1	ПК – 3	D	П
ИД-1 <sub>ПК-3</sub> — Определяет, проверяет и оценивает источники информации для выявления правонарушений в финансово-экономической сфере, в том числе схем и фактов отмывания доходов и финансирования терроризма, теневого хозяйственного оборота.	Не определяет, не проверяет и не оценивает источники информации для выявления правонарушений в финансово-экономической сфере, в том числе схем и фактов отмывания доходов и финансирования терроризма, теневого хозяйственного оборота.	Удовлетворительно определяет, проверяет и оценивает источники информации для выявления правонарушений в финансовозкономической сфере, в том числе схем и фактов отмывания доходов и финансирования терроризма, теневого хозяйственного оборота.	Верно, но с небольшими погрешностями определяет, проверяет и оценивает источники информации для выявления правонарушений в финансовозкономической сфере, в том числе схем и фактов отмывания доходов и финансирования терроризма, теневого хозяйственного оборота.	Правильно определяет, проверяет и оценивает источники информации для выявления правонарушений в финансовозкономической сфере, в том числе схем и фактов отмывания доходов и финансирования терроризма, теневого хозяйственного оборота.
ИД-2 <sub>ПК-3</sub> — Осуществляет сбор и анализ информации экономико-правового характера для противодействия негативным процессам, угрожающим экономической безопасности хозяйствующих субъектов, идентифицирует финансовые операции и сделки с признаками отмывания доходов и финансирования терроризма, теневого хозяйственного оборота.	Не осуществляет сбор и анализ информации экономико-правового характера для противодействия негативным процессам, угрожающим экономической безопасности хозяйствующих субъектов, не идентифицирует финансовые операции и сделки с признаками отмывания доходов и финансирования терроризма, теневого хозяйственного оборота.	Удовлетворительно осуществляет сбор и анализ информации экономикоправового характера для противодействия негативным процессам, угрожающим экономической безопасности хозяйствующих субъектов, сошибками идентифицирует финансовые операции и сделки с признаками отмы-	Достаточно содержательно, но с ошибками осуществляет сбор и анализ информации экономикоправового характера для противодействия негативным процессам, угрожающим экономической безопасности хозяйствующих субъектов, с небольшими идентифици-	Верно осуществляет сбор и анализ информации экономико-правового характера для противодействия негативным процессам, угрожающим экономической безопасности хозяйствующих субъектов, безошибочно идентифицирует финансовые операции и сделки с признаками отмывания доходов и финансирования терроризма, теневого

		<b>r</b>	1	<b>r</b>
		вания доходов	рует финан-	хозяйственного
		и финансиро-	совые опера-	оборота.
		вания терро-	ции и сделки	
		ризма, теневого	с признаками	
		хозяйственного	отмывания	
		оборота.	доходов и	
			финансирова-	
			ния терро-	
			ризма, тене-	
			вого хозяй-	
			ственного	
			оборота.	
ИД-3 <sub>ПК-3</sub> — Проводит финансовый и правовой анализ с целью выявления типовых схем отмывания преступных доходов и подготавливает материалы, содержащие факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности хозяйствующих субъектов.	Не проводит финансовый и правовой анализ с целью выявления типовых схем отмывания преступных доходов и не подготавливает материалы, содержащие факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности хозяйствующих субъектов.	Пассивно проводит финансовый и правовой анализ с целью выявления типовых схем отмывания преступных доходов и фрагментарно подготавливает материалы, содержащие факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности хозяйствующих субъектов.	Периодически проводит финансовый и правовой анализ с целью выявления типовых схем отмывания преступных доходов и не в полном объеме подготавливает материалы, содержащие факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической	Регулярно проводит финансовый и правовой анализ с целью выявления типовых схем отмывания преступных доходов и в полном объеме подготавливает материалы, содержащие факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности хозяйствующих субъектов.
			безопасности хозяйствую- щих субъек-	
			TOB.	
ИД- $4_{\Pi K-3}$ – Формули-	Не формулирует	Удовлетвори-	Содержатель-	Правильно фор-
рует выводы и реко-	выводы и рекомен-	тельно форму-	но, но с	мулирует выво-
мендации, направлен-	дации, направлен-	лирует выводы	ошибками	ды и рекоменда-
ные на предупрежде-	ные на предупре-	и рекоменда-	формулирует	ции, направлен-
ние и пресечение про-	ждение и пресече-	ции, направ-	выводы и ре-	ные на преду-
тивоправных дей-	ние противоправ-	ленные на пре-	комендации,	преждение и
ствий участников фи-	ных действий	дупреждение и	направленные	пресечение про-
нансовых операций	участников финан-	пресечение	на предупре-	тивоправных
(сделок), формирует	совых операций	противоправ-	ждение и пре-	действий участ-
отчеты о результатах	(сделок), не фор-	ных действий	сечение про-	ников финансо-
проведенного финан-	мирует отчеты о	участников	тивоправных	вых операций
сового расследования	результатах прове-	финансовых	действий	(сделок), верно
	1 J	1 1	,,,	,

ствия отмыванию до-ходов и финансированию терроризма.	вого расследования в целях противодействия отмыванию доходов и финансированию терроризма.	лок), с ошиб- ками формиру- ет отчеты о ре- зультатах про- веденного фи- нансового рас- следования в целях противо- действия от- мыванию до- ходов и финан- сированию терроризма.	финансовых операций (сделок), с небольшими неточностями формирует отчеты о результатах проведенного финансового расследования в целях противодействия отмыванию доходов и финансированию	ты о результатах проведенного финансового расследования в целях противодействия отмыванию доходов и финансированию терроризма.
		<u> </u> ПК –4	терроризма.	
ИД-1 <sub>ПК-4</sub> — Работает с нормативными правовыми актами и нормативными документами для разработки правил внутреннего контроля в целях выявления нарушений требований экономической безопасности хозяйствующих субъектов, подозрительных операций в финансовозкономической сфере.	Не работает с нормативными правовыми актами и нормативными документами для разработки правил внутреннего контроля в целях выявления нарушений требований экономической безопасности хозяйствующих субъектов, подозрительных операций в финансовоэкономической сфере.	Удовлетворительно работает с нормативными правовыми актами и нормативными документами для разработки правил внутреннего контроля в целях выявления нарушений требований экономической безопасности хозяйствующих субъектов, подозрительных операций в финансовоэкономической сфере.	Хорошо работает с нормативными правовыми актами и нормативными документами для разработки правил внутреннего контроля в целях выявления нарушений требований экономической безопасности хозяйствующих субъектов, подозрительных операций в финансовозкономиче-	Отлично работает с нормативными правовыми актами и нормативными документами для разработки правил внутреннего контроля в целях выявления нарушений требований экономической безопасности хозяйствующих субъектов, подозрительных операций в финансовоэкономической сфере.
ИД-2 <sub>ПК-4</sub> — Определяет функции и обязанности подразделений и сотрудников по обеспечению выполнения правил внутреннего контроля в целях по-	Не определяет функции и обязанности подразделений и сотрудников по обеспечению выполнения правил внутреннего кон-	Пассивно определяет функции и обязанности подразделений и сотрудников по обеспечению	ской сфере. Активно, но с некоторыми ошибками определяет функции и обязанности подразделе-	Верно и активно определяет функции и обязанности подразделений и сотрудников по обеспечению

вышения экономической безопасности хозяйствующих субъектов.	троля в целях повышения экономической безопасности хозяйствующих субъектов.	выполнения правил внут- реннего кон- троля в целях повышения экономической безопасности хозяйствую- щих субъектов.	ний и сотрудников по обеспечению выполнения правил внутреннего контроля в целях повышения экономической безопасности хозяйствующих субъектов.	выполнения правил внутреннего контроля в целях повышения экономической безопасности хозяйствующих субъектов.
ИД-3 <sub>ПК-4</sub> — Разрабатывает правила внутреннего контроля, направленные на формирование сведений о подозрительных операциях (сделках) и выявление нарушений различных аспектов экономической безопасности, использует их для проверки финансовохозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.	Не разрабатывает правила внутреннего контроля, направленные на формирование сведений о подозрительных операциях (сделках) и выявление нарушений различных аспектов экономической безопасности, не использует их для проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.	С ошибками разрабатывает правила внутреннего контроля, направленные на формирование сведений о подозрительных операциях (сделках) и выявление нарушений различных аспектов экономической безопасности, пассивно использует их для проверки финансовохозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.	С небольшими неточно- стями разра- батывает правила внутрен- него кон- троля, направленные на формиро- вание сведе- ний о подо- зрительных операциях (сделках) и выявление нарушений различных аспектов эко- номической безопасности, периодически использует их для проверки финансово- хозяйствен- ной деятель- ности хозяй- ствующих субъектов.	Верно разрабатывает правила внутреннего контроля, направленные на формирование сведений о подозрительных операциях (сделках) и выявление нарушений различных аспектов экономической безопасности, регулярно использует их для проверки финансовохозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.
ИД-4 <sub>ПК-4</sub> – Изучает деятельность аудируемой организации, включая систему внутреннего контроля, оценивает уровень существенности и аудиторские	Не изучает деятельность аудируемой организации, включая систему внутреннего контроля, не оценивает уровень существенности и ауди-	Удовлетворительно изучает деятельность аудируемой организации, включая систему внутреннего контроля	Хорошо изучает деятельность аудируемой организации, включая систему внутреннего контроля,	Отлично изучает деятельность аудируемой организации, включая систему внутреннего контроля оценивает уровень

	T		<u> </u>	
риски существенного	торские риски су-	оценивает уро-	оценивает	существенности
искажения бухгалтер-	щественного иска-	вень суще-	уровень су-	и аудиторские
ской (финансовой)	жения бухгалтер-	ственности и	щественности	риски суще-
отчетности.	ской (финансовой)	аудиторские	и аудиторские	ственного иска-
	отчетности.	риски суще-	риски суще-	жения бухгал-
		ственного ис-	ственного ис-	терской (финан-
		кажения бух-	кажения бух-	совой) отчетно-
		галтерской	галтерской	сти.
		(финансовой)	(финансовой)	
		отчетности.	отчетности.	
ИД- $5_{\Pi K-4}$ — Собирает и	Не собирает и не	Пассивно со-	Недостаточно	Активно собира-
анализирует аудитор-	анализирует ауди-	бирает и ана-	активно со-	ет и анализиру-
ские доказательства,	торские доказа-	лизирует ауди-	бирает и ана-	ет аудиторские
осуществляет систе-	тельства, не осу-	торские дока-	лизирует	доказательства,
матизацию и доку-	ществляет система-	зательства,	аудиторские	регулярно осу-
ментирование резуль-	тизацию и доку-	редко осу-	доказатель-	ществляет си-
татов проверок, ис-	ментирование ре-	ществляет си-	ства, перио-	стематизацию и
следует и обобщает	зультатов прове-	стематизацию	дически осу-	документирова-
причины и послед-	рок, не исследует и	и документи-	ществляет	ние результатов
ствия выявленных от-	не обобщает при-	рование ре-	систематиза-	проверок, от-
клонений, нарушений	чины и послед-	зультатов про-	цию и доку-	лично исследует
и недостатков, подго-	ствия выявленных	верок, удовле-	ментирование	и обобщает
тавливает предложе-	отклонений, нару-	творительно	результатов	причины и по-
ния, направленные на	шений и недостат-	исследует и	проверок, хо-	следствия выяв-
их устранение.	ков, не подготавли-	обобщает при-	рошо иссле-	ленных откло-
	вает предложения,	чины и послед-	дует и обоб-	нений, наруше-
	направленные на	ствия выявлен-	щает причины	ний и недостат-
	их устранение.	ных отклоне-	и последствия	ков, правильно
		ний, наруше-	выявленных	подготавливает
		ний и недо-	отклонений,	предложения,
		статков, с	нарушений и	направленные на
		ошибками под-	недостатков, с	их устранение.
		готавливает	небольшими	J 1
		предложения,	неточностями	
		направленные	подготавли-	
		на их устране-	вает предло-	
		ние.	жения,	
			направленные	
			на их устра-	
			нение.	
	ı	ПК – 5	ı	
ИД-1 <sub>ПК-5</sub> – Осуществ-	Не осуществляет	Пассивно и не-	Активно, но	Активно и кор-
ляет подбор сотруд-	подбор сотрудни-	корректно	недостаточно	ректно осу-
ников, способных ре-	ков, способных	осуществляет	корректно	ществляет под-
ализовывать страте-	реализовывать	подбор сотруд-	осуществляет	бор сотрудни-
гические цели хозяй-	стратегические це-	ников, способ-	подбор со-	ков, способных
ствующих субъектов,	ли хозяйствующих	ных реализо-	трудников,	реализовывать
планирует, анализи-	субъектов, не пла-	вывать страте-	способных	стратегические
рует и координирует	нирует, не анали-	гические цели	реализовы-	цели хозяйству-
их деятельность.	зирует и не коор-	хозяйствую-	вать страте-	ющих субъектов,
пл долгольность.	Jipyer ii iic koop	AUSAMOTBYIO	Daib cipaic	ющих субыктов,

	1	1		
	динирует их дея-	щих субъектов,	гические цели	отлично плани-
	тельность.	удовлетвори-	хозяйствую-	рует, анализи-
		тельно плани-	щих субъек-	рует и коорди-
		рует, анализи-	тов, хорошо	нирует их дея-
		рует и коорди-	планирует,	тельность.
		нирует их дея-	анализирует и	
		тельность.	координирует	
			их деятель-	
			ность.	
ИД- $2_{\Pi K-5}$ – Формирует	Не формирует пла-	С ошибками	Достаточно	Правильно фор-
планы работ струк-	ны работ структур-	формирует	верно, но с	мирует планы
турных подразделе-	ных подразделе-	планы работ	небольшими	работ структур-
ний, направленные на	ний, направленные	структурных	неточностями	ных подразделе-
поддержание устой-	на поддержание	подразделений,	формирует	ний, направлен-
чивости финансово-	устойчивости фи-	направленные	планы работ	ные на поддер-
экономического раз-	нансово-	на поддержа-	структурных	жание устойчи-
вития и подготовлен-	экономического	ние устойчиво-	подразделе-	вости финансо-
ность к нежелатель-	развития и подго-	сти финансово-	ний, направ-	BO-
ным изменениям	товленность к не-	экономическо-	ленные на	экономического
функционирования	желательным изме-	го развития и	поддержание	развития и под-
хозяйствующих субъ-	нениям функцио-	подготовлен-	устойчивости	готовленность к
ектов, повышение	нирования хозяй-	ность к неже-	финансово-	нежелательным
эффективности меха-	ствующих субъек-	лательным из-	экономиче-	изменениям
низмов обеспечения	тов, повышение	менениям	ского разви-	функционирова-
экономической без-	эффективности ме-	функциониро-	тия и подго-	ния хозяйству-
опасности.	ханизмов обеспе-	вания хозяй-	товленность к	ющих субъектов,
	чения экономиче-	ствующих	нежелатель-	повышение эф-
	ской безопасности.	субъектов, по-	ным измене-	фективности ме-
		вышение эф-	ниям функци-	ханизмов обес-
		фективности	онирования	печения эконо-
		механизмов	хозяйствую-	мической без-
		обеспечения	щих субъек-	опасности.
		экономической	тов, повыше-	
		безопасности.	ние эффек-	
			тивности ме-	
			ханизмов	
			обеспечения	
			экономиче-	
			ской безопас-	
			ности.	
ИД-3пк-5 – Разрабаты-	Не разрабатывает и	Неверно разра-	Верно, но с	Верно разраба-
вает и принимает	не принимает	батывает и не-	некоторыми	тывает и регу-
управленческие ре-	управленческие	активно при-	ошибками	лярно принимает
шения по поддержа-	решения по под-	нимает управ-	разрабатывает	управленческие
нию уровня рисков,	держанию уровня	ленческие ре-	и периодиче-	решения по под-
обеспечивающих эко-	рисков, обеспечи-	шения по под-	ски принима-	держанию уров-
номически безопас-	вающих экономи-	держанию	ет управлен-	ня рисков, обес-
ную деятельность хо-	чески безопасную	уровня рисков,	ческие реше-	печивающих
зяйствующих субъек-	деятельность хо-	обеспечиваю-	ния по под-	экономически
тов, и по нейтрализа-	зяйствующих субъ-	щих экономи-	держанию	безопасную дея-

ции рисков, способ-	ектов, и по нейтра-	чески безопас-	уровня рис-	тельность хозяй-
ных создавать чрез-	лизации рисков,	ную деятель-	ков, обеспе-	ствующих субъ-
вычайные и критиче-	способных созда-	ность хозяй-	чивающих	ектов, и по
ские ситуации.	вать чрезвычайные	ствующих	экономически	нейтрализации
	и критические си-	субъектов, и по	безопасную	рисков, способ-
	туации.	нейтрализации	деятельность	ных создавать
		рисков, спо-	хозяйствую-	чрезвычайные и
		собных созда-	щих субъек-	критические си-
		вать чрезвы-	тов, и по	туации.
		чайные и кри-	нейтрализа-	
		тические ситу-	ции рисков,	
		ации.	способных	
			создавать	
			чрезвычайные	
			и критические	
			ситуации.	

В результате прохождения учебной практики по профилю профессиональной деятельности обучающийся должен:

#### Знать:

- правила деловой и научной этики для обеспечения эффективного академического и профессионального взаимодействия;
- национальные, культурные, этнические и конфессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента для создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении социальных и профессиональных задач;
- профессиональную траекторию с учетом собственных ресурсов, социальных навыков, стратегии личного развития, возможностей и требований рынка труда;
- личностные и профессиональные способности, творческие возможности для совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности;
- значение физической культуры и оздоровительных мероприятий для поддержания оптимального уровня работоспособности;
- здоровьесберегающие технологии с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности, имеет положительный стимулированный опыт их применения;
- методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски;

— действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции;
— проблемные ситуации, и организационно-управленческие решения с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных ограничений их реализации и реакции участников профессионального взаимодействия;
— современную нормативно-правовую базу для реализации норм права в профессиональной деятельности;
— о сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий;
— принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности;
— деятельность аудируемой организации, включая систему внутреннего контроля, оценивает уровень существенности и аудиторские риски существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности;
— аудиторские доказательства, осуществляет систематизацию и документирование результатов проверок, исследует и обобщает причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков, подготавливает предложения, направленные на их устранение;
— управленческие решения по поддержанию уровня рисков, обеспечивающих экономически безопасную деятельность хозяйствующих субъектов, и по нейтрализации рисков, способных создавать чрезвычайные и критические ситуации;
— финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно- отчетной документации, и использует полученные сведения для нейтрализации и миними вации угроз экономической безопасности.
Уметь:
— планировать и координировать работу команды, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды, организовать обсуждение разных идей и мнений;

нове учета интересов всех сторон; создавать рабочую атмосферу, позитивный эмоциональ-

ный климат в команде;

— разрешать конфликты, разногласия и противоречия при деловом общении на ос-

<ul> <li>устанавливать контакты и организовывать общение с представителями научного</li> </ul>
и профессионального сообщества в соответствии с потребностями совместной деятельно-
сти, используя современные коммуникативные технологии;
<ul> <li>грамотно и доступно излагать в письменной и устной форме научную и профес-</li> </ul>
сиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках, участвует в академиче-
ских и профессиональных дискуссиях;
— выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности
на рабочем месте;
— осуществлять хозяйственный, налоговый и бюджетный учет и использовать их
данные для разработки и реализации механизмов по обеспечению экономической безопас-
ности;
— пользоваться программными продуктами и правовыми справочно-
информационными системами для исследования экономической безопасности, рисков и
угроз в рамках системы управления финансово-экономическими процессами;
<ul> <li>— определять, проверять и оценивать источники информации для выявления пра-</li> </ul>
вонарушений в финансово-экономической сфере, в том числе схем и фактов отмывания
доходов и финансирования терроризма, теневого хозяйстве.
Владеть:
— опытом в соответствии с задачами саморазвития;
— навыками планирования и организации мероприятий, обеспечивающих формиро-
вание гражданской позиции и предотвращение коррупции в различных сферах обществен-
ной жизни;
— опытом работы с данными учетной документации, бухгалтерской (финансовой),
налоговой и статистической отчетности для выполнения задач по выявлению угроз и рис-
ков экономической безопасности хозяйствующего субъекта;
ROD SKOHOMA ICCRON OCSOHICHOCTA AOSANCIBYIOMCIO CYOBERIA,
— методами анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информа-
ции, содержащуюся в учетно-отчетной документации, и использовать полученные сведе-
ния для нейтрализации и минимизации угроз экономической безопасности.

ждение и пресечение противоправных действий участников финансовых операций (сделок),

— навыками формулирования выводов и рекомендации, направленных на предупре-

формирует отчеты о результатах проведенного финансового расследования в целях противодействия отмыванию доходов и финансированию терроризма.

## 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная преддипломная практика относится к Блоку 2 относится к Блоку 2. Практика, Обязательная часть 52.5.04 (П).

Производственная преддипломная практика опирается на знания и навыки, полученные в вузе при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Бюджетная система Российской Федерации», «Бюджетный учет и отчетность», «Гражданское право», «Деньги, кредит, банки», «Документационное обеспечение управления», «Конституционное право», «Контроль и ревизия», «Математика», «Мировая экономика и международные экономические отношения», «Планирование в АПК», «Статистика», «Уголовное право», «Трудовое право», «Уголовный процесс», «Управление в АПК», «Судебная экономическая экспертиза», «Управление рисками в АПК», «Эконометрика», «Экономическая безопасность», «Экономическая теория», «Экономический анализ», «Административное право», «Антикоррупционная политика», «Антикризисное управление», «Антимонопольная политика», «Арбитражный процесс», «Аудит», «Бухгалтерский учет», «Исследование социально-экономических и политических процессов», а также при прохождении учебной практики по профилю профессиональной деятельности, производственной практики по профилю профессиональной деятельности, производственной практики научно-исследовательской работы

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

# 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ 4.1 Объем и продолжительность практики

Объем производственной преддипломной практики составляет 18 зачетных единиц, 648 акад. часов, продолжительность - 12 недель. Форма контроля – зачет с оценкой.

Вид занятий	Количество акад.	
	часов	
	Очная форма обучения 10 семестр	Заочная форма обучения 6 курс
Общая трудоемкость практики	648	648
Контактная работа обучающихся с преподавателем	2	2
Аудиторные занятия, в т.ч.	2	2
лекции	2	2
Самостоятельная работа	646	642
Контроль		4
Вид итогового контроля	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

4.2. Виды работы и график прохождения практики

No	1,2, 5,1	Распределение трудоемкости (в часах) по неделям и видам работ практики, включая самостоятельную работу обучающихся						ірак-	Формы					
$\Pi/\Pi$	Разделы (этапы) практики и виды работ													текущего
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	контроля
1	Подготовительный этап:	53	54											наблюдение;
	— инструктаж по технике безопасности,													отметка об ин-
	— закрепление научного руководителя,													структаже в
	— выдача индивидуального заданий на													журнале по
	практику													технике без-
	<ul> <li>представление актуальности выбранной</li> </ul>													опасности;
	проблемы научного исследования													собеседование;
	— формулировка цели и задач исследова-													отметка в
	ния													дневнике
														практики о вы-
														полнении ра-
														бот
2	Основной этап:			53	55	55	52	53	51	56	54	54		собеседование;
	— Изучение нормативно-правовых основ													отметка
	деятельности органа государственной (му-													в дневнике
	ниципальной) власти, организации, пред-													практики о вы-
	приятия, учреждения													полнении ра-
	— Составление библиографии по темати-													бот
	ке исследования													
	<ul> <li>Теоретические основы выбранной про-</li> </ul>													
	блемы исследования													
	— Выполнение индивидуальных заданий.													
	— Сбор материала для выпускной квали-													
	фикационной работы, дополнение его													
	углубленным изучением специальной													
	научной, нормативной литературы													

3	Заключительный этап:						56	отметка
	<ul> <li>Общий анализ работы учреждения,</li> </ul>							в дневнике
	написание отчета с предложениями совер-							практики о вы-
	шенствованию деятельности организации,							полнении ра-
	предприятия, учреждения.							бот; характе-
	— защита отчета							ристика руко-
								водителя прак-
								тики от орга-
								низации
	Итого							

### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Производственная преддипломная практика включает общие вопросы для всех обучающихся по данной ОПОП ВО и индивидуальную часть, направленную на выполнение конкретного задания.

Общее руководство практикой осуществляется руководителем практики от образовательной организации. Руководство индивидуальной частью научно-исследовательской работы находится под контролем научного руководителя каждого обучающегося (руководителя выпускной квалификационной работы) и отражается в индивидуальном задании.

Руководителем научных исследований обучающегося является профессор или доцент кафедры, к которой прикреплен обучающийся. В компетенцию руководителя входит решение отдельных организационных вопросов и непосредственное руководство научными исследованиями обучающегося.

#### Руководитель:

- проводит необходимые консультации при планировании и проведении научного исследования;
- обеспечивает и контролирует своевременное, качественное и полное выполнение обучающимся программы научного исследования;
- отвечает за достоверность отчета и проставления оценки о выполнении научного исследования обучающимся;
  - участвует в аттестации обучающегося на заседании выпускающей кафедры.

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период прохождения практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
  - оценивает результаты практики обучающихся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудово-

го распорядка.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
  - составляет совместный рабочий график (план) проведения практики;
  - предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся в период прохождения практики должны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальными заданиями;
- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники пожарной безопасности и производственной санитарии;
- представить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о прохождении практики.

В зависимости от выбранного направления исследования, содержание практики может различаться, что отражается в индивидуальном задании на практику.

Обучающиеся, совмещающиеся обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

#### Содержание производственной преддипломной практики

- **1.Подготовительный этап:** оформление в организацию (учреждение, на предприятие). Общее знакомство с местом прохождения практики, охраной труда и правилами внутреннего распорядка. Инструктаж по технике безопасности.
- **2.Основной этап:** сбор, обработке и систематизации фактического и литературного материала. При этом особое внимание уделяется следующим вопросам:
- характеристика организации (предприятия, учреждения) (вид организации, его организационно-правовая форма, вид деятельности, краткий анализ документов и истории образования организации, основных реализуемых задач. Анализ целей, задач, видов деятельности, местоположения организации и района, в котором оно расположено. Изучение законодательных актов, регулирующих деятельность организации);

- изучение системы управления предприятием, организационной структуры и функционирования отдельных подразделений. Состав подразделений, их функции, соподчиненность, взаимодействие. Изучение положения о подразделениях. Управление кадрами. Информация о кадровом составе организации (квалификационная структура, численность);
- анализ информационных систем организации, их доступности, объема информации, возможностей пользования сотрудниками и населением;
- характеристика организации экономической безопасности предприятия. Основные направления работы. Сотрудники. Должностные инструкции сотрудников. Анализ системы обеспечения экономической безопасности;
- структура и динамика движения трудовых ресурсов за последние 5 лет, их образовательный и квалификационный уровень;
- динамика движения основных средств предприятия за последние 5 лет, оценка их состояния:
- характеристика структуры финансирования организации; структуры поступлений у организаций от деятельности приносящие доходы; финансовое состояние организации на основе бюджетной сметы;
- анализ результатов исполнения бюджетной сметы или планов финансово-хозяйственной деятельности организации (учреждения, предприятия);
- предоставление экономического обоснования мероприятий направленных на совершенствование мер экономической безопасности предприятия; расчёт экономического эффекта и экономической эффективности мероприятий, направленных на совершенствование экономической безопасности предприятия.

**На заключительном этапе** обучающиеся готовят отчетную документацию о прохождении ппроизводственной преддипломной практики и защищают выполненные отчеты.

#### 6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам производственной преддипломной практики обучающийся представляет на выпускающую кафедру следующую отчетную документацию:

- направление на практику
- рабочий график (план) проведения практики;
- индивидуальное задание на практику;
- дневник практики;
- отчет о практике.

Форма рабочего графика (плана) проведения практики представлена в Приложении А, индивидуального задания на практику – в Приложении Б, дневника практики – в Приложении В, титульного листа отчета о практике – в Приложении Г.

Обучающийся должен ежедневно делать записи в дневник прохождения практики о видах выполненной работы по каждой теме; руководитель практики делает отметку в дневнике о выполнении работ по каждой теме, заверенную своей подписью, что является одной из форм текущего контроля при прохождении практики.

Отчет должен содержать все разделы, предусмотренные программой прохождения практики (см. раздел 5). Отчет оформляется на листах формата A4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется машинописным способом с соблюдением полей: левое — 35 мм, правое — 15 мм, верхнее — 20 мм, нижнее — 20 мм. Шрифт — Times New Roman, кегль — 14, межстрочный интервал 1,5. Объем отчета по практике — от 30 до 40 страниц. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не ставится), арабскими цифрами внизу справа.

Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки разделов печатаются прописными буквами и располагаются по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Таблица должна иметь номер и название, которое помещается над таблицей слева. Таблицы должны иметь сплошную порядковую нумерацию. В тесте работы делаются ссылки на таблицу.

В конце отчета (после заключения) ставится дата и подпись обучающегося, печать учебного отдела Университета.

В Приложении может быть представлен материал, используемый при написании отчета о практике

На отчетных документах ставятся подписи руководителей практики от Университета и от профильной организации и, соответственно, печати дирекции института экономики и управления Университета и профильной организации.

К защите допускаются обучающиеся, полностью выполнившие программу прохождения практики, своевременно представившие отчет по установленной форме. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность. Повторное прохождение практики с целью повышения оценки не допускается.

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУ-ТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Основными видами оценочных средств производственной преддипломной практики являются вопросы к зачету с оценкой (к защите отчета о практике), отчет о прохождении практики, контролирующие знания, умения и навыки, формируемые при прохождении практики.

# 7.1. Паспорт фонда оценочных средств производственной преддипломной практики

			Оценочное	средство	)	
		Кон контронизу		Кол-во		
<u>№</u> п/п	Контролируемые разделы практики Код контролируемой компетенции		Наименование	очная форма обу- чения	заочная форма обуче- ния	
1	Подготовительный этап:  — инструктаж по технике безопасности,  — закрепление научного руководителя,  — выдача индивидуального заданий на практику  — представление актуальности выбранной проблемы научного исследования  — формулировка цели и задач исследования	УК-2, УК-4, УК- 5, УК-6, УК-8, ОПК-6, ОПК-7	отметка в дневнике практики о выпол- нении работ; ха- рактеристика руко- водителя практики от организации	5	4	
2	Основной этап:  — Изучение нормативноправовых основ деятельности органа государственной (муниципальной) власти, организации, предприятия, учреждения  — Составление библиографии по тематике исследования  — Теоретические основы выбранной проблемы исследования  — Выполнение индивидуальных заданий.  — Сбор материала для выпускной квалификационной работы, дополнение его	УК-2, УК-4,, УК- 5, УК-6, УК-8, УК- 10, УК-11, ОПК- 2, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК- 3, ПК-4, ПК-5	отметка в дневнике практики о выпол- нении работ; ха- рактеристика руко- водителя практики от организации	5	4	

	углубленным изучением специальной научной, нормативной литературы				
3	Заключительный этап: — Общий анализ работы учреждения, написание отчета с предложениями совершенствованию деятельности организации, предприятия, учреждения. — защита отчета	УК-2, УК-4, УК- 10, ОПК-2, ОПК- 3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК- 3, ПК-5	отметка в дневнике практики о выпол- нении работ; ха- рактеристика руко- водителя практики от организации)	5	4

#### 7.2. Перечень вопросов к зачету с оценкой (к защите отчета о практике)

- 1. Характеристики организаций: вид, организационно-правовая форма, вид деятельности, краткий анализ документов и истории образования организации, основных реализуемых задач (УК-2, УК-4, УК-5, УК-6, УК-8, ОПК-6, ОПК-7)
- 2. Анализ целей, задач, видов деятельности организации, исходя из его местоположения и района, в котором оно расположено. (УК-2, УК-4, УК-5, УК-6, УК-8, ОПК-6, ОПК-7)
- 3. Законодательные акты, регулирующие деятельность организации (УК-2, УК-4, УК-5, УК-6, УК-8, ОПК-6, ОПК-7)
- 4. Система управления предприятием. (УК-2, УК-4, УК-5, УК-6, УК-8, ОПК-6, ОПК-7)
- 5. Организационная структура и функционирование подразделений организации. (УК-2, УК-4, УК-5, УК-6, УК-8, ОПК-6, ОПК-7)
- 6. Состав подразделений организации: функции, соподчиненность, взаимодействие. (УК-2, УК-4, УК-5, УК-6, УК-8, ОПК-6, ОПК-7)
- 7. Порядок разработки и структура положения о структурных подразделениях организации. (УК-2, УК-4, УК-5, УК-6, УК-8, ОПК-6, ОПК-7)
- 8. Кадровый состав организации: квалификационная структура, численность. (УК-2, УК-4, УК-5, УК-6, УК-8, ОПК-6, ОПК-7)
- 9. Структура и функции отдела места прохождения практики. (УК-2, УК-4, УК-5, УК-6, УК-8, ОПК-6, ОПК-7)
- 10. Специфика работы места прохождения практики. (УК-2, УК-4,, УК-5, УК-6, УК-8, УК-10, УК-11, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5)
- 11. Понятие и особенности составления должностных инструкций сотрудников.( УК-2, УК-4,, УК-5, УК-6, УК-8, УК-10, УК-11, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5)
- 12. Понятие экономической информации. Требования, предъявляемые к экономической информации (УК-2, УК-4,, УК-5, УК-6, УК-8, УК-10, УК-11, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5,

- ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5)
- 13. Классификация и свойства экономической информации (УК-2, УК-4,, УК-5, УК-6, УК-8, УК-10, УК-11, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5
- 14. Структуры экономической информации. (УК-2, УК-4,, УК-5, УК-6, УК-8, УК-10, УК-11, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5)
- 15. Характеристика информационных систем организации: степень доступности, объема информации, возможности пользования сотрудниками и населением. (УК-2, УК-4,, УК-5, УК-6, УК-8, УК-10, УК-11, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5)
- 16. Анализ и характеристика организации экономической безопасности предприятия: основные направления работы, кадровый состав, должностные инструкции сотрудников (УК-2, УК-4,, УК-5, УК-6, УК-8, УК-10, УК-11, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5)
- 17. Анализ системы обеспечения экономической безопасности (УК-2, УК-4, УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5)
- 18. Анализ структуры и динамики движения трудовых ресурсов за последние 5 лет в аспекте образовательного и квалификационного уровня. (УК-2, УК-4, УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5)
- 19. Оценка состояния структуры и динамики движения основных средств предприятия за последние 5 лет (УК-2, УК-4, УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5)
- 20. Анализ структуры финансирования организации. (УК-2, УК-4, УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5)
- 21. Механизм и структура поступлений в организацию средств от деятельности приносящие доходы (УК-2, УК-4, УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5)
- 22. Финансовое состояние организации на основе бюджетной сметы. (УК-2, УК-4, УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5)
- 23. Анализ результатов исполнения бюджетной сметы или планов финансовохозяйственной деятельности организации. (УК-2, УК-4, УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5)
- 24. Предоставление экономического обоснования мероприятий, направленных на совершенствование мер экономической безопасности предприятия (УК-2, УК-4, УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5)
- 25. Расчёт экономического эффекта и экономической эффективности мероприятий, направленных на совершенствование экономической безопасности предприятия (УК-2, УК-4, УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5).

- 26. Экономико-правовые основы регулирования конкурентной среды как необходимое условие обеспечения экономической безопасности организации (УК-2, УК-4, УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5).
- 27. Экономико-правовые аспекты обеспечения экономической безопасности в сфере внешнеторговой деятельности предприятия (УК-2, УК-4, УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5).

# 7.3.Критерии оценки ответов на вопросы к зачету с оценкой (к защите отчета о практике)

- знание основных определений и их взаимосвязи с ранее изученным материалом и материалом практики;
- четкость и логичность построения ответа на вопрос, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки;
- умение привести пример из учебного материала или из практической деятельности при ответе на вопрос;
  - умение аргументировать свою точку зрения при ответе на вопрос;
  - умение поддерживать и активизировать беседу.

Оценка «зачтено с оценкой отлично» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы оцениваются 38-50 баллами;

Оценка «зачтено с оценкой хорошо» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы оцениваются 25-37 баллами;

Оценка «зачтено с оценкой удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы оцениваются 18-24 баллами;

Оценка «не зачтено с оценкой неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы оцениваются 0-17 баллами.

#### 7.4. Критерии оценки отчета о практике

No		Максимальное
$\Pi/\Pi$	Наименование критерия	количество
11/11		баллов
	Структура отчетной документации (логичность основных со-	
1.	ставных элементов, наличие цели, задач, наличие обобщающих	10
1.	выводов в дневнике, взаимосвязь разделов дневника и отчета о	10
	прохождении преддипломной практики)	
4.	Полнота раскрытия вопросов	10
	Использование фактических данных по теме (использование	
5.	данных материалов организации, статистических сборников,	5
	бюллетеней)	
6.	Использование информационных технологий	5
7.	Отношение обучающегося к работе (самостоятельность выпол-	10

	нения, творческий подход, системность, дисциплинированность, компетентность и т.д.)	
8.	Качество оформления работы (правильность и грамотность устного изложения, полнота содержания и оригинальность, изобретательность в оформлении отчетной документации, высокий уровень владения информационно-коммуникативными технологиями)	5
9.	Сроки представления работы (соответствие срокам сдачи, утвержденным кафедрой в графике сдачи и защиты работы по дисциплине)	5
	Итого	50

## Шкала оценочных средств

Уровни освоения	Критерии оценивания	Оценочные средства
компетенций	теритерии оценивания	(кол-во баллов)
Продвинутый	- успешное и систематическое применение	Отчет о прохождении произ-
(75 -100 баллов)	следующих знаний:	водственной преддипломной
«зачтено с оцен-	– современные принципы работы с деловой	практики
кой «отлично»	информацией.	(38-50 баллов);
	- системы качественных и количественных	вопросы для защиты
	критериев экономической безопасности,	(38-50 баллов)
	индикаторов порогового или критического	(к зачету с оценкой)
	состояния экономических систем и объек-	
	тов;	
	- основы законности и правопорядка, эко-	
	номической безопасности общества, госу-	
	дарства, личности и иных субъектов эконо-	
	мической деятельности.	
	- миссия, цель и задачи, основные виды и	
	масштабы деятельности предприятия – базы	
	практики;	
	- основы нормативно-правового регулиро-	
	вания предприятия, сектора отрасли (объек-	
	та исследования);	
	- организационно-функциональная структу-	
	ра управления и деятельности предприятия,	
	сектора, отрасли;	
	- технология формирования передачи и об-	
	работки информации (информационных потоков);	
	токов), - основные положения Конституции РФ и	
	нормативно-правовых актов РФ;	
	- основные методы сбора и систематизации	
	информации;	
	- основные методы научного исследования;	
	основные экономико-социальные показате-	
	ли;	
	- экономико-математические методы прове-	
	оположите математи теские методы прове	

дения экономического анализа;

- основные методы и способы получения, хранения, переработки информации;
- основы проведения экономического анализа;

в полной мере сформированы умения:

- применять понятийный аппарат;
- подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проводить расчеты экономических и социально- экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы,
- осуществлять оценку эффективности систем внутреннего контроля и аудита в государственных и муниципальных органах, предприятиях, организациях и учреждениях различных форм собственности;
- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов;
- оценивать факторы риска, способных создавать социально- экономические ситуации критического характера.
- выявлять преимущества и недостатки в формировании миссии целей и задач предприятия;
- осуществлять поиск, систематизацию нормативно-правовых источников;
- проводить анализ нормативно-правовой базы, выявлять пробелы и противоречия в действующем законодательстве;
- составлять организационноуправленческую и функциональную структуру предприятия, сектора, отрасли;
- выявлять проблемы организационного характера на предприятии, секторе, отрасли;
- анализировать и использовать конституционные нормы в обосновании выводов в ходе проведения научного исследования;
- осуществлять сбор информации;
- определять слабые и сильные стороны объекта исследования;
- применять методы научного исследования в практической деятельности;
- грамотно, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;

- проводить необходимые экономические расчеты;
- применять имеющиеся знания при написании отчета о прохождении практики; успешное и систематическое владение
- навыками самостоятельного поиска, сбора и обработки информации, имеющей значение для обеспечения экономической безопасности; выявление экономических рисков и угроз экономической безопасности;
- навыками проведения мониторинга текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов на предмет надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости их деятельности;
- навыками разработки и обоснования системы экономических и социальноэкономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- навыками работы с компьютером и продуктами Интернет- технологий;
- навыками анализа внешней и внутренней среды предприятия, отрасли;
- навыками пользования информационной системой «Консультант плюс» и основными статьями Конституции  $P\Phi$ , нормами российского законодательства по исследуемой теме;
- навыками публичного выступления, подготовки презентации (демонстративного материала);
- основными методами поиска, сбора, обработки и систематизации информации различного характера (теоретической, статистической, нормативно-правовой и т.п.);
- основными методами научного и экономического исследования;
- грамотой русского языка, способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- математическим инструментарием для решения экономических задач;
- математическим инструментарием для решения экономических задач;
- методами экономического анализа.

Базовый (50 -74 балла) – «зачтено с оценкой «хорошо»

- сформированные, но содержащие отдельные пробелы следующих знаний:
- современные принципы работы с деловой информацией.

Отчет о прохождении производственной преддипломной практики (25-37 баллов);

 системы качественных и количественных критериев экономической безопасности, индикаторов порогового или критического состояния экономических систем и объектов;

- основы законности и правопорядка, экономической безопасности общества, государства, личности и иных субъектов экономической деятельности.
- миссия, цель и задачи, основные виды и масштабы деятельности предприятия базы практики;
- основы нормативно-правового регулирования предприятия, сектора отрасли (объекта исследования);
- организационно-функциональная структура управления и деятельности предприятия, сектора, отрасли;
- технология формирования передачи и обработки информации (информационных потоков):
- основные положения Конституции РФ и нормативно-правовых актов РФ;
- основные методы сбора и систематизации информации;
- основные методы научного исследования; основные экономико-социальные показатели.
- экономико-математические методы проведения экономического анализа;
- основные методы и способы получения, хранения, переработки информации;
- основы проведения экономического анализа.

В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в *умениях*:

- применять понятийный аппарат;
- подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проводить расчеты экономических и социально- экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы,
- осуществлять оценку эффективности систем внутреннего контроля и аудита в государственных и муниципальных органах, предприятиях, организациях и учреждениях

вопросы для защиты (25-37 баллов) (к зачету с оценкой)

различных форм собственности;

- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов;
- оценивать факторы риска, способных создавать социально- экономические ситуации критического характера.
- выявлять преимущества и недостатки в формировании миссии целей и задач предприятия;
- осуществлять поиск, систематизацию нормативно-правовых источников;
- проводить анализ нормативно-правовой базы, выявлять пробелы и противоречия в действующем законодательстве;
- составлять организационноуправленческую и функциональную структуру предприятия, сектора, отрасли;
- выявлять проблемы организационного характера на предприятии, секторе, отрасли;
- анализировать и использовать конституционные нормы в обосновании выводов в ходе проведения научного исследования;
- осуществлять сбор информации;
- определять слабые и сильные стороны объекта исследования;
- применять методы научного исследования в практической деятельности;
- грамотно, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- проводить необходимые экономические расчеты;
- применять имеющиеся знания при написании отчета о прохождении практики;
- в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения:
- навыками самостоятельного поиска, сбора и обработки информации, имеющей значение для обеспечения экономической безопасности; выявление экономических рисков и угроз экономической безопасности;
- навыками проведения мониторинга текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов на предмет надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости их деятельности;
- навыками разработки и обоснования системы экономических и социальноэкономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъ-

Пороговый (35 - 49 баллов) — «зачтено с оценкой «удовлетворительно»	ектов;  — навыками работы с компьютером и продуктами Интернет- технологий;  - навыками анализа внешней и внутренней среды предприятия, отрасли;  - навыками пользования информационной системой «Консультант плюс» и основными статьями Конституции РФ, нормами российского законодательства по исследуемой теме;  - навыками публичного выступления, подготовки презентации (демонстративного материала);  - основными методами поиска, сбора, обработки и систематизации информации различного характера (теоретической, статистической, нормативно-правовой и т.п.);  - основными методами научного и экономического исследования;  - грамотой русского языка, способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;  - математическим инструментарием для решения экономических задач;  - методами экономических задач;  - методами экономического анализа.  — общие, но не структурированные следующие знания:  — современные принципы работы с деловой информацией.  — системы качественных и количественных критериев экономической безопасности, индикаторов порогового или критического состояния экономических систем и объектов;  — основы законности и правопорядка, экономической безопасности, индикаторов порогового или критического состояния экономических систем и объектов;  — основы законности и правопорядка, экономической безопасности общества, государства, личности и иных субъектов экономической деятельности предприятия — базы практики;  - основы нормативно-правового регулирования предприятия, сектора отрасли (объекта исследования);  - организационно-функциональная структура управления и деятельности предприятия, сектора, отрасли;	Отчет о прохождении производственной преддипломной практики (17-24 баллов); вопросы для защиты (18-24 баллов) (к зачету с оценкой)
	- технология формирования передачи и об-	

- работки информации (информационных потоков);
- основные положения Конституции РФ и нормативно-правовых актов РФ;
- основные методы сбора и систематизации информации;
- основные методы научного исследования; основные экономико-социальные показатели;
- экономико-математические методы проведения экономического анализа;
- основные методы и способы получения, хранения, переработки информации;
- основы проведения экономического анализа.
- в целом успешные, но не систематически осуществляемые *умения*:
- применять понятийный аппарат;
- подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проводить расчеты экономических и социально- экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы,
- осуществлять оценку эффективности систем внутреннего контроля и аудита в государственных и муниципальных органах, предприятиях, организациях и учреждениях различных форм собственности;
- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов;
- оценивать факторы риска, способных создавать социально- экономические ситуации критического характера.
- выявлять преимущества и недостатки в формировании миссии целей и задач предприятия;
- осуществлять поиск, систематизацию нормативно-правовых источников;
- проводить анализ нормативно-правовой базы, выявлять пробелы и противоречия в действующем законодательстве;
- составлять организационноуправленческую и функциональную структуру предприятия, сектора, отрасли;
- выявлять проблемы организационного характера на предприятии, секторе, отрасли;

- анализировать и использовать конституционные нормы в обосновании выводов в ходе проведения научного исследования;
- осуществлять сбор информации;
- определять слабые и сильные стороны объекта исследования;
- применять методы научного исследования в практической деятельности;
- грамотно, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- проводить необходимые экономические расчеты;
- применять имеющиеся знания при написании отчета о прохождении практики;
- -в целом успешное *владение*:, но не систематически осуществляемое:
- навыками самостоятельного поиска, сбора и обработки информации, имеющей значение для обеспечения экономической безопасности; выявление экономических рисков и угроз экономической безопасности;
- навыками проведения мониторинга текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов на предмет надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости их деятельности;
- навыками разработки и обоснования системы экономических и социальноэкономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- навыками работы с компьютером и продуктами Интернет- технологий;
- навыками анализа внешней и внутренней среды предприятия, отрасли;
- навыками пользования информационной системой «Консультант плюс» и основными статьями Конституции  $P\Phi$ , нормами российского законодательства по исследуемой теме;
- навыками публичного выступления, подготовки презентации (демонстративного материала);
- основными методами поиска, сбора, обработки и систематизации информации различного характера (теоретической, статистической, нормативно-правовой и т.п.);
- основными методами научного и экономического исследования;

- грамотой русского языка, способвостью логически верію, аргументировано и яспо строить устную и письменную речь; - математическим инструментарием для решения экономических задач; - математическим инструментарием для решения экономических задач; - методами экономического анализа фрагментарные энания: - фрагментарные энания: - фрагментарные энания: - фрагментарные энания: - системы качественных и количественных ораственной практики (0-17 баллов) контерые з экономической безопасности, индикаторов порогового или критического диля защиты (0-17 баллов) контерые з экономической безопасности, индикаторов порогового или критического для защиты (0-17 баллов) контерые з экономической безопасности, индикаторов порогового или критического для защиты (0-17 баллов) контеры з экономической безопасности основы законности и правопорядка, экономической деятельности и практиры и масштабы деятельности и иных субъектов экономической деятельности миссия, дсть и задачи, основные виды и масштабы деятельности предприятия – базы практики; - основы предприятия, сектора отрасли (объекта исследования); - организационно-функциональная структура управления и деятельности предприятия, сектора, отрасли; - технология формирования передачи и обработки информации (информации); - основные методы и систематизации информации; - основные методы и систематизации информации; - основые зкономические методы проведения экономического анализа; - частично освоенное применение эмений: - применять понятийный антарат; - подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономического анализа; - частично освоенное применение эмений: - применять понятийный антарат; - подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-			
роговый) (ком петенция не сформирована) (менее 35 баллов) — системы качественных и количественных критериев экономической безопасности, индикаторов порогового или критического состояния экономических систем и объектов;  — основы законности и правопорядка, экономической безопасности общества, государства, личности и иных субъектов экономической деятельности.  — миссия, цель и задачи, основные виды и масштабы деятельности предприятия — базы практики;  — основы нормативно-правового регулирования предприятия, сектора, отрасли;  — технология формирования передачи и обработки информации (информации информации информации информации;  — основные методы кактов РФ,  — основные методы научного исследования; основные экономико-социальные показатели;  — экономико-математические методы проведения экономического анализа;  — основы проведения экономического апализа;  — частично освоенное применение умений:  — применять понятийный аппарат;  — подготавливать исходные дапные для проведения расчетов экономических и со-	Низкий (попо-	логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - математическим инструментарием для решения экономических задач; - математическим инструментарием для решения экономических задач; - методами экономического анализа.	Отчет о прохожлении произ-
иформацией.  — системы качественных и количественных и колического состояния экономической безопасности и объектов;  — основы законности и правопорядка, экономической безопасности общества, государства, личности и иных субъектов экономической деятельности предприятия — базы практики;  — основы нормативно-правового регулирования предприятия, сектора отрасли (объекта исследования);  — организационно-функциональная структура управления и деятельности предприятия, сектора, отрасли;  — технология формирования передачи и обработки информации (информационных потоков);  — основные положения Конституции РФ и пормативно-правовых актов РФ;  — основные методы научного исследования; основные экономического анализа;  — экономико-математические методы проведения экономического анализа;  — основые методы и способы получения, хранения, переработки информации;  — основы проведения экономического анализа;  — частично освоенное применение умений:  — применять понятийный аппарат;  — подготавлявать с исходные данные для проведения расчетов экономического и со-	`		
сформирована) (мене 35 батлов) — системы качественных и количественных притериев экономической безопасности, индикаторов порогового или критического безопасности, индикаторов порогового или критического состоящия экономических систем и объектов; — основы законности и правопорядка, экономической безопасности общества, государства, личности и иных субъектов экономической деятельности. — миссия, цель и задачи, основные виды и масштабы деятельности предприятия — базы практики; — основы нормативно-правового регулирования предприятия, сектора отрасли (объекта исследования); — организационно-функциональная структура управления и деятельности предприятия, сектора, отрасли; — технология формирования передачи и обработки информации (информационных потоков); — основные методы сбора и систематизации информации; — основные методы сбора и систематизации информации; — основные экономико-социальные показатели; — экономико-математические методы проведения экономического анализа; — частично освоенное применение умений: — применять понятийный аппарат; — подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономическох и со-			<del>-</del>
(менсе 35 балдов) – «не зачтено» «неудовлетом» «неудовлетом» (неудовлетом» (портельно») (портельности и правопорядка, экономической деятельности и правопорядка, экономической деятельности и правопорядка, экономической деятельности предприятия — базы практики; (портельности предприятия — базы практики; (портельности предприятия — базы практики; (портельности предприятия, сектора, отрасли; (портельности предприятия, основные положения Конституции РФ и нормативно-правовых актов РФ; (портельности проведения экономико-социальные показатели; (портельности проведения экономического анализа; (посновые методы и способы получения, хранения, переработки информации; (портельности проведения экономического анализа; (посновы проведения экономического анализа; (посновы проведения экономического анализа; (посновы проведения экономического анализа; (посновы проведения экономического анализа; (постельности применять понятийный аппарат; (постельности проведения расчетов экономического ананые для проведения расчетов экономического и со-			
лов) – «не зачтено» «неудовастворительно»  правительно»  прорительно»  надыкаторов порогового или критического состояни экономических систем и объектов;  основы законности и правопорядка, экономической безопасности общества, государства, личности и иных субъектов экономической деятельности.  - миссия, цель и задачи, основные виды и масштабы деятельности предприятия — базы практики;  основы нормативно-правового регулирования предприятия, сектора отрасли (объекта исследования);  организационно-функциональная структура управления и деятельности предприятия, сектора, отрасли;  - технология формирования передачи и обработки информации (информационных потоков);  основные положения Конституции РФ и нормативно-правовых актов РФ;  основные методы сбора и систематизации информации;  основные методы научного исследования; основные экономико-социальные показатели;  - экономико-математические методы проведения экономического анализа;  основые методы и способы получения, хранения, переработки информации;  основые методы и способы получения, хранения, переработки информации;  основые проведения экономического анализа;  - частично освоенное применение умений:  — применять понятийный аппарат;  — подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-			
состояния экономических систем и объектов;  — основы законности и правопорядка, экономической безопасности общества, государства, личности и иных субъектов экономической деятельности.  — миссия, цель и задачи, основные виды и масштабы деятельности предприятия — базы практики;  — основы нормативно-правового регулирования предприятия, сектора отрасли (объекта исследования);  — организационно-функциональная структура управления и деятельности предприятия, сектора, отрасли;  — технология формирования передачи и обработки информации (информационных потоков);  — основные положения Конституции РФ и нормативно-правовых актов РФ;  — основные методы сбора и систематизации информации;  — основные методы научного исследования; основные экономико-социальные показатели;  — экономико-математические методы проведения экономического анализа;  — основы проведения зкономического анализа;  — частично освоенное применение умений:  — применять понятийный аппарат;  — подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-	`		• `
тов;		1	,
<ul> <li>основы законности и правопорядка, экономической безопасности общества, государства, личности и иных субъектов экономической деятельности.</li> <li>- миссия, цель и задачи, основные виды и масштабы деятельности предприятия – базы практики;</li> <li>- основы нормативно-правового регулирования предприятия, сектора отрасли (объекта исследования);</li> <li>- организационно-функциональная структура управления и деятельности предприятия, сектора, отрасли;</li> <li>- технология формирования передачи и обработки информации (информационных потоков);</li> <li>- основные положения Конституции РФ и нормативно-правовых актов РФ;</li> <li>- основные методы сбора и систематизации информации;</li> <li>- основные методы бора и систематизации информации;</li> <li>- основные экономико-социальные показателии;</li> <li>- экономико-математические методы проведения экономического анализа;</li> <li>- основные методы и способы получения, хранения, переработки информации;</li> <li>- основы проведения экономического анализа;</li> <li>- частично освоенное применение умений:</li> <li>- применять понятийный аппарат;</li> <li>- подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-</li> </ul>	•		
номической безопасности общества, государства, личности и иных субъектов экономической деятельности.  - миссия, цель и задачи, основные виды и масштабы деятельности предприятия — базы практики;  - основы нормативно-правового регулирования предприятия, сектора отрасли (объекта исследования);  - организационно-функциональная структура управления и деятельности предприятия, сектора, отрасли;  - технология формирования передачи и обработки информации (информационных потоков);  - основные положения Конституции РФ и нормативно-правовых актов РФ;  - основные методы сбора и систематизации информации;  - основные методы научного исследования; основные экономико-социальные показателии;  - экономико-математические методы проведения экономического анализа;  - основные методы и способы получения, хрранения, переработки информации;  - основы проведения экономического анализа;  - частично освоенное применение умений:  - применять понятийный аппарат;  - подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-			
дарства, личности и иных субъектов экономической деятельности.  - миссия, цель и задачи, основные виды и масштабы деятельности предприятия — базы практики;  - основы нормативно-правового регулирования предприятия, сектора отрасли (объекта исследования);  - организационно-функциональная структура управления и деятельности предприятия, сектора, отрасли;  - технология формирования передачи и обработки информации (информационных потоков);  - основные положения Конституции РФ и нормативно-правовых актов РФ;  - основные методы сбора и систематизации информации;  - основные методы научного исследования; основные экономико-социальные показатели;  - экономико-математические методы проведения экономического анализа;  - основные методы и способы получения, хранения, переработки информации;  - основы проведения экономического анализа;  - частично освоенное применение умений:  - применять понятийный аппарат;  - подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-			
<ul> <li>миссия, цель и задачи, основные виды и масштабы деятельности предприятия – базы практики;</li> <li>основы нормативно-правового регулирования предприятия, сектора отрасли (объекта исследования);</li> <li>организационно-функциональная структура управления и деятельности предприятия, сектора, отрасли;</li> <li>технология формирования передачи и обработки информации (информационных потоков);</li> <li>основные положения Конституции РФ и нормативно-правовых актов РФ;</li> <li>основные методы сбора и систематизации информации;</li> <li>основные методы научного исследования; основные экономико-социальные показатели;</li> <li>экономико-математические методы проведения экономического анализа;</li> <li>основы проведения экономического анализа;</li> <li>частично освоенное применение умений:</li> <li>применять понятийный аппарат;</li> <li>подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-</li> </ul>		, ,	
масштабы деятельности предприятия — базы практики;  - основы нормативно-правового регулирования предприятия, сектора отрасли (объекта исследования);  - организационно-функциональная структура управления и деятельности предприятия, сектора, отрасли;  - технология формирования передачи и обработки информации (информационных потоков);  - основные положения Конституции РФ и нормативно-правовых актов РФ;  - основные методы сбора и систематизации информации;  - основные методы научного исследования; основные экономико-социальные показатели;  - экономико-математические методы проведения экономического анализа;  - основы проведения экономического анализа;  - основы проведения экономического анализа;  - частично освоенное применение умений:  - применять понятийный аппарат;  - подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-		мической деятельности.	
практики; - основы нормативно-правового регулирования предприятия, сектора отрасли (объекта исследования); - организационно-функциональная структура управления и деятельности предприятия, сектора, отрасли; - технология формирования передачи и обработки информации (информационных потоков); - основные положения Конституции РФ и нормативно-правовых актов РФ; - основные методы сбора и систематизации информации; - основные экономико-социальные показатели; - экономико-математические методы проведения экономического анализа; - основные методы и способы получения, хранения, переработки информации; - основы проведения экономического анализа; - частично освоенное применение умений: - применять понятийный аппарат; - подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-			
- основы нормативно-правового регулирования предприятия, сектора отрасли (объекта исследования); - организационно-функциональная структура управления и деятельности предприятия, сектора, отрасли; - технология формирования передачи и обработки информации (информационных потоков); - основные положения Конституции РФ и нормативно-правовых актов РФ; - основные методы сбора и систематизации информации; - основные методы научного исследования; основные экономико-социальные показатели; - экономико-математические методы проведения экономического анализа; - основные методы и способы получения, хранения, переработки информации; - основы проведения экономического анализа; - частично освоенное применение умений: - применять понятийный аппарат; - подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-		масштабы деятельности предприятия – базы	
вания предприятия, сектора отрасли (объекта исследования); - организационно-функциональная структура управления и деятельности предприятия, сектора, отрасли; - технология формирования передачи и обработки информации (информационных потоков); - основные положения Конституции РФ и нормативно-правовых актов РФ; - основные методы сбора и систематизации информации; - основные методы научного исследования; основные экономико-социальные показатели; - экономико-математические методы проведения экономического анализа; - основные методы и способы получения, хранения, переработки информации; - основы проведения экономического анализа; - частично освоенное применение умений: - применять понятийный аппарат; - подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-			
та исследования); - организационно-функциональная структура управления и деятельности предприятия, сектора, отрасли; - технология формирования передачи и обработки информации (информационных потоков); - основные положения Конституции РФ и нормативно-правовых актов РФ; - основные методы сбора и систематизации информации; - основные методы научного исследования; основные экономико-социальные показатели; - экономико-математические методы проведения экономического анализа; - основные методы и способы получения, хранения, переработки информации; - основы проведения экономического анализа; - частично освоенное применение умений: - применять понятийный аппарат; - подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-			
- организационно-функциональная структура управления и деятельности предприятия, сектора, отрасли; - технология формирования передачи и обработки информации (информационных потоков); - основные положения Конституции РФ и нормативно-правовых актов РФ; - основные методы сбора и систематизации информации; - основные методы научного исследования; основные экономико-социальные показатели; - экономико-математические методы проведения экономического анализа; - основные методы и способы получения, хранения, переработки информации; - основы проведения экономического анализа; - частично освоенное применение умений: - применять понятийный аппарат; - подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-			
ра управления и деятельности предприятия, сектора, отрасли;  - технология формирования передачи и обработки информации (информационных потоков);  - основные положения Конституции РФ и нормативно-правовых актов РФ;  - основные методы сбора и систематизации информации;  - основные методы научного исследования; основные экономико-социальные показатели;  - экономико-математические методы проведения экономического анализа;  - основные методы и способы получения, хранения, переработки информации;  - основы проведения экономического анализа;  - частично освоенное применение умений:  - применять понятийный аппарат;  - подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-			
сектора, отрасли;  - технология формирования передачи и обработки информации (информационных потоков);  - основные положения Конституции РФ и нормативно-правовых актов РФ;  - основные методы сбора и систематизации информации;  - основные методы научного исследования; основные экономико-социальные показатели;  - экономико-математические методы проведения экономического анализа;  - основные методы и способы получения, хранения, переработки информации;  - основы проведения экономического анализа;  - частично освоенное применение умений:  - применять понятийный аппарат;  - подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-		1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
<ul> <li>технология формирования передачи и обработки информации (информационных потоков);</li> <li>основные положения Конституции РФ и нормативно-правовых актов РФ;</li> <li>основные методы сбора и систематизации информации;</li> <li>основные методы научного исследования; основные экономико-социальные показатели;</li> <li>экономико-математические методы проведения экономического анализа;</li> <li>основные методы и способы получения, хранения, переработки информации;</li> <li>основы проведения экономического анализа;</li> <li>частично освоенное применение умений:</li> <li>применять понятийный аппарат;</li> <li>подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-</li> </ul>			
работки информации (информационных потоков);  - основные положения Конституции РФ и нормативно-правовых актов РФ;  - основные методы сбора и систематизации информации;  - основные методы научного исследования; основные экономико-социальные показатели;  - экономико-математические методы проведения экономического анализа;  - основные методы и способы получения, хранения, переработки информации;  - основы проведения экономического анализа;  — частично освоенное применение умений:  — применять понятийный аппарат;  — подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-			
токов); - основные положения Конституции РФ и нормативно-правовых актов РФ; - основные методы сбора и систематизации информации; - основные экономико-социальные показатели; - экономико-математические методы проведения экономического анализа; - основные методы и способы получения, хранения, переработки информации; - основы проведения экономического анализа; - частично освоенное применение умений: - применять понятийный аппарат; - подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-		1 1 1	
- основные положения Конституции РФ и нормативно-правовых актов РФ; - основные методы сбора и систематизации информации; - основные методы научного исследования; основные экономико-социальные показатели; - экономико-математические методы проведения экономического анализа; - основные методы и способы получения, хранения, переработки информации; - основы проведения экономического анализа; - частично освоенное применение умений: - применять понятийный аппарат; - подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-		, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	
нормативно-правовых актов РФ; - основные методы сбора и систематизации информации; - основные методы научного исследования; основные экономико-социальные показатели; - экономико-математические методы проведения экономического анализа; - основные методы и способы получения, хранения, переработки информации; - основы проведения экономического анализа; - частично освоенное применение умений: - применять понятийный аппарат; - подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-			
- основные методы сбора и систематизации информации; - основные методы научного исследования; основные экономико-социальные показатели; - экономико-математические методы проведения экономического анализа; - основные методы и способы получения, хранения, переработки информации; - основы проведения экономического анализа; - частично освоенное применение умений: - применять понятийный аппарат; - подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-		1	
информации; - основные методы научного исследования; основные экономико-социальные показатели; - экономико-математические методы проведения экономического анализа; - основные методы и способы получения, хранения, переработки информации; - основы проведения экономического анализа; - частично освоенное применение умений: - применять понятийный аппарат; - подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-		1 -	
- основные методы научного исследования; основные экономико-социальные показатели; - экономико-математические методы проведения экономического анализа; - основные методы и способы получения, хранения, переработки информации; - основы проведения экономического анализа; - частично освоенное применение умений: - применять понятийный аппарат; - подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-		<u> </u>	
ли; - экономико-математические методы проведения экономического анализа; - основные методы и способы получения, хранения, переработки информации; - основы проведения экономического анализа; - частично освоенное применение умений: - применять понятийный аппарат; - подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-			
<ul> <li>экономико-математические методы проведения экономического анализа;</li> <li>основные методы и способы получения, хранения, переработки информации;</li> <li>основы проведения экономического анализа;</li> <li>частично освоенное применение умений:</li> <li>применять понятийный аппарат;</li> <li>подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-</li> </ul>		основные экономико-социальные показате-	
дения экономического анализа; - основные методы и способы получения, хранения, переработки информации; - основы проведения экономического анализа; - частично освоенное применение умений: - применять понятийный аппарат; - подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-		ли;	
<ul> <li>основные методы и способы получения, хранения, переработки информации;</li> <li>основы проведения экономического анализа;</li> <li>частично освоенное применение умений:</li> <li>применять понятийный аппарат;</li> <li>подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-</li> </ul>		_	
хранения, переработки информации; - основы проведения экономического анализа; - частично освоенное применение умений: - применять понятийный аппарат; - подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-			
<ul> <li>основы проведения экономического анализа;</li> <li>частично освоенное применение умений:</li> <li>применять понятийный аппарат;</li> <li>подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-</li> </ul>		<u>-</u>	
лиза;  — частично освоенное применение <i>умений</i> :  — применять понятийный аппарат;  — подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-			
<ul> <li>- частично освоенное применение умений:</li> <li>- применять понятийный аппарат;</li> <li>- подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-</li> </ul>		_	
<ul><li>применять понятийный аппарат;</li><li>подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-</li></ul>			
<ul> <li>подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и со-</li> </ul>			
проведения расчетов экономических и со-			
		циально-экономических показателей, ха-	

рактеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- проводить расчеты экономических и социально- экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы,
- осуществлять оценку эффективности систем внутреннего контроля и аудита в государственных и муниципальных органах, предприятиях, организациях и учреждениях различных форм собственности;
- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов;
- оценивать факторы риска, способных создавать социально- экономические ситуации критического характера.
- выявлять преимущества и недостатки в формировании миссии целей и задач предприятия;
- осуществлять поиск, систематизацию нормативно-правовых источников;
- проводить анализ нормативно-правовой базы, выявлять пробелы и противоречия в действующем законодательстве;
- составлять организационноуправленческую и функциональную структуру предприятия, сектора, отрасли;
- выявлять проблемы организационного характера на предприятии, секторе, отрасли;
- анализировать и использовать конституционные нормы в обосновании выводов в ходе проведения научного исследования;
- осуществлять сбор информации;
- определять слабые и сильные стороны объекта исследования;
- применять методы научного исследования в практической деятельности;
- грамотно, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- проводить необходимые экономические расчеты;
- применять имеющиеся знания при написании отчета о прохождении практики;
- фрагментарное владение:
- навыками самостоятельного поиска, сбора и обработки информации, имеющей значение для обеспечения экономической безопасности; выявление экономических рисков и угроз экономической безопасности;

- навыками проведения мониторинга текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов на предмет надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости их деятельности;
- навыками разработки и обоснования системы экономических и социальноэкономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- навыками работы с компьютером и продуктами Интернет- технологий;
- навыками анализа внешней и внутренней среды предприятия, отрасли;
- навыками пользования информационной системой «Консультант плюс» и основными статьями Конституции  $P\Phi$ , нормами российского законодательства по исследуемой теме;
- навыками публичного выступления, подготовки презентации (демонстративного материала);
- основными методами поиска, сбора, обработки и систематизации информации различного характера (теоретической, статистической, нормативно-правовой и т.п.);
- основными методами научного и экономического исследования;
- грамотой русского языка, способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- математическим инструментарием для решения экономических задач;
- математическим инструментарием для решения экономических задач;
- методами экономического анализа.

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИ-КИ

#### 8.1. Основная учебная литература

- 1. Административное право России: учебник и практикум для вузов / А. И. Стахова, П. И. Кононова. -3 е изд., пререраб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2022. -484 с. (Высшее образование). ISBN 978 5 534 13088 1 . Текст: : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/498862;
- 2. Груздова, Л.Н. Контроль и ревизия [Электронный ресурс] / Л.Н. Груздова, Ж.А. Божченко, Издательство Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина, 2019. 54с. Электрон.дан. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/152073
- 3. Демидов Н. В. Трудовое право: учебное пособие для вузов / Н. В. Демидов. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 245 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-13690-6. . Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/496676
- 4. Демидова О. А. Эконометрика: учебник и практикум для вузов / О. А. Демидова, Д. И. Малахов. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 334 с. (Высшее образование). ISBN 978 5 534 00625 4. Текст: электронный // ЭБС Юрайт[сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/469219.
- 5. Духновский С. В. Кадровая безопасность организации: учебник ипрактикум для вузов / С. В. Духновский. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 245 с. (Высшее образование). ISBN 978 -5-534-09266-0. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/494739;
- 6. Иохин В. Я. Экономическая теория: учебник для вызов / В. Я. Иохин. 2- е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2022.-353 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-10758-6. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/ 488796;
- 7. Комкова, Г. Н. Конституционное право Российской Федерации : учебник для вузов / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. 6-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 449 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-14598-4. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/488596
- 8. Статистика: учебник для вузов/ И. И. Елисеева [и др.]; ответственный редактор И. И. Елисеева. -6 е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 619с. (Высшее образование). ISBN 978 5 -534- 15117 6.
- 9. Шишкин, М. В. Антимонопольное регулирование : учебник и практикум для вузов / М. В. Шишкин, А. В. Смирнов. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 143 с. (Выс-

- шее образование). ISBN 978-5-534-08003-2. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/490307
- 10. Арбитражный процесс : учебник / В. В. Ярков. 8-е изд., перераб. и доп. Москва : СТАТУТ, 2021. 752 с. ISBN 978-5-8354-1696-7. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/199763;
- 11. Арбитражный процесс : учебник. Москва : Юстицинформ, 2021. 500 с. ISBN 978-5-7205-1369-6. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/96515
- 12. Антикоррупционная политика : учебник для вузов / Г. А. Сатаров [и др.] ; под редакцией Г. А. Сатарова. 2-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 396 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-11757-8. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/493407
- 13. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Г. М. Резник [и др.] ; под общей редакцией Г. М. Резника. 3-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 457 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-12202-2. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/490852
- 14. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов /  $\Gamma$ . М. Резник [и др.] ; ответственный редактор  $\Gamma$ . М. Резник. 3-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 519 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-12205-3. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/490853
- 15. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации. Интерактивный практикум + доп. материалы в ЭБС : учебное пособие для вузов / Г. М. Резник [и др.] ; под общей редакцией Г. М. Резника. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 446 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-02456-2. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/489365
- 16. Воронцовский, А. В. Управление рисками: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. В. Воронцовский. М.: Издательство Юрайт, 2017. 414 с. (Бакалавр и магистр. Академический курс). Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/E098C311-CAA9-4FD5-AC72-5F801419DD64 Загл. с экрана
- 17. Основы риск-менеджмента / Д. Гэлаи, М. Кроуи, В. Б. Минасян, Р. Марк. М.: Издательство Юрайт, 2017. 390 с. (Бакалавр. Академический курс).
- 18. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/B09D2080-475C-4D6A-A567-EC01EE10B8CD — Загл. с экрана
- 19. Управление финансовыми рисками : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. П. Хоминич [и др.] ; под ред. И. П. Хоминич, И. В. Пещанской. М. :

- Издательство Юрайт, 2017. 345 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/419260FD-3B72-4848-A8C3-B8EBABF94F86 Загл. с экрана
- 20. 3. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. 2-е изд., перераб. и доп. М. : Издательство Юрайт, 2017. 381 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/0382D1EF-21BA-4CC6-8801-1586523B1BB7
- 21. Рягин, Ю. И. Рискология в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Ю. И. Рягин. М. : Издательство Юрайт, 2017. 255 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/A58CBF3E-26BD-46F7-BB2E-927515B6E898
- 22. Коротков, Э. М. Антикризисное управление : учебник для вузов / Э. М. Коротков. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 406 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-01066-4. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/488675
- 23. Черненко, В. А. Антикризисное управление : учебник и практикум для вузов / В. А. Черненко, Н. Ю. Шведова. 3-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 459 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-14956-2. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/489493
- 24. Антикризисное управление : учебник и практикум для вузов / Н. Д. Корягин [и др.] ; под редакцией Н. Д. Корягина. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 367 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-00539-4. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/489131
- 25. Авдийский, В. И. Организация предупреждения правонарушений в сфере экономики: учебник для бакалавров / В. И. Авдийский, Ю. В. Трунцевский; под общ. ред. В. И. Авдийского, Ю. В. Трунцевского. М.: Издательство Юрайт, 2019. 272 с. (Серия: Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-9916-3004-7.
- 26. Кузнецова, Е. И. Экономическая безопасность: учебник и практикум для вузов / Е. И. Кузнецова. М.: Издательство Юрайт, 2018. 294 с. (Серия: Специалист). ISBN 978-5-9916-9206-9.

#### 8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- 1. Официальная Россия: сервер органов государственной власти Российской Федерации [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.gov.ru/
- 2. Официальный сайт Президента России [Электронный ресурс] Режим доступа: http://kremlin.ru/
- 3. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.ksrf.ru/ru/News/Pages/default.aspx
- 4. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.supcourt.ru/
- 5. Официальный сайт Федеральные Арбитражные суды Российской Федерации [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.arbitr.ru/
- 6. Официальный сайт Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс] Режим доступа: http://government.ru/
- 7. Информационно-правовой портал ГАРАНТ [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.garant.ru/doc/busref/spr\_gos\_site/
- 8. Сайты основных экономических журналов (Национальные интересы: приоритеты и безопасность, Финансы и кредит, Финансовая аналитика, Экономика и жизнь и др.).

# 9. Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

#### 9.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

- 1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<a href="https://e.lanbook.ru/">https://e.lanbook.ru/</a>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)
- 2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<a href="https://e.lanbook.ru/">https://e.lanbook.ru/</a>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)
- 3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<a href="https://e.lanbook.ru/">https://e.lanbook.ru/</a>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)

- 4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)
- 5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<a href="http://ebs.rgazu.ru/">http://ebs.rgazu.ru/</a>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № 6/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)
- 6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (https://rucont.ru/) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)
- 7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (https://urait.ru/) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)
- 8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<a href="https://vernadsky-lib.ru">https://vernadsky-lib.ru</a>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
- 9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
- 10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскопечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<a href="https://www.tambovlib.ru">https://www.tambovlib.ru</a>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

#### 9.2. Информационные справочные системы

- 1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)
- 2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

#### 9.3. Современные профессиональные базы данных

- 1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)
- 2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования https://elibrary.ru/
  - 3. Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru/
- 4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики https://rosstat.gov.ru/opendata
- 5. Профессиональная база данных: Альянс развития финансовых коммуникаций и отношений с инвесторами. Режим доступа: http://www.arfi.ru
- 6. Профессиональная база данных: Гильдия финансистов. Режим доступа: http://www.guildfin.org
  - 7. Профессиональная база данных: Российский союз промышленников и предпринимателей. Режим доступа: http://pcn.pф

# 9.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правооб- ладатель)	Доступность (лицензион- ное, свободно распростра- няемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты под- тверждающего документа (при наличии)
1	MicrosoftWindows , OfficeProfessional	MicrosoftCorp oration	Лицензион- ное	-	Лицензия  от 04.06.2015 №  65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензион- ное	https://reestr.digita l.gov.ru/reestr/366 574/?sphrase_id=4 15165	Сублицензионный договор с ООО «Софтекс» от 06.07.2022 № б/н, срок действия: с 22.11.2022 по 22.11.2023
3	МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензион- ное	https://reestr.digita l.gov.ru/reestr/301 631/?sphrase_id=2 698444	Контракт с ООО «Рубикон»  от 24.04.2019 № 036410000081900 0012 срок действия: бессрочно
4	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ»	АО «Ан- типлагиат» (Россия)	Лицензион- ное	https://reestr.digita l.gov.ru/reestr/303 350/?sphrase_id=2 698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024

	(https://docs.antipla giaus.ru)				
5	AcrobatReader - просмотр доку- ментов PDF, DjVU	AdobeSystems	Свободно распростра- няемое		-
6	FoxitReader - просмотр доку- ментов PDF, DjVU	FoxitCorporati on	Свободно распростра- няемое	-	-

### 9.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- 1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации https://cdto.wiki/
- 2. Галерея экономистов http://www.ise.openlab.spb.ru/cgi-ise/gallery
- 3. FAPAHT.PY: http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70544074/#ixzz3IxJCwJ3H
- 4. Лауреаты Нобелевской премии по экономике: <a href="http://www.nobel.se/economics/laureates">http://www.nobel.se/economics/laureates</a>
- 5. Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России <a href="http://www.finansy.ru">http://www.finansy.ru</a>
- 6. Материалы сайта http://www.consultant.ru- сайт компьютерной справочно-правовой системы компании «Консультант- Плюс» по законодательству России.
- 7. Материалы сайта http://www.gks.ru- сайт Федеральной службы государственной статистики РФ
- 8. Материалы сайта http://www.prognosis.ru- сайт Института Восточной Европы
- 9. Материалы сайта http://www.goverment.ru-caйт Правительства Российской Федерации
- 10. Материалы сайта http// <a href="www.economy.gov.ru">www.economy.gov.ru</a>- сайт Министерства экономического развития Р $\Phi$
- 11. Материалы сайта http://www.unrussia.ru- сайт Организации Объединённых наций в РФ
- 12. Материалы сайта http://www.rg.ru- сайт «Российской газеты»
- 13. Материалы сайта http://www.inecon.ru- сайт Института экономики РАН
- 14. Материалы сайта <a href="http://www.prognoz.ru/ru/gallery.php">http://www.prognoz.ru/ru/gallery.php</a> сайт Центра «Прогноз»- информационно аналитических систем поддержки принятия решений.
- 15. Мониторинг экономических показателей http://www.budgetrf.ru
- 16. Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы) <a href="http://www.cbr.ru">http://www.cbr.ru</a>
- 17. РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера) <a href="http://www.rbc.ru">http://www.rbc.ru</a>
- 18. Сайт Федеральной антимонопольной службы fas.gov.ru. Режим доступа: http://www.fas.gov.ru/competition/454.shtml.

## 9.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle

1.

- 2. Виртуальная доска Миро: miro.com
- 3. Виртуальная доска SBoardhttps://sboard.online
- 4. Виртуальная доска Padlet: https://ru.padlet.com
- 5. Облачные сервисы: Яндекс. Диск, Облако Mail.ru
- 6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
- 7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
- 8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello http://www.trello.com

## 9.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции	идк
1.	Облачные технологии	Практические занятия	ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> — Анализирует возможности по автоматизации и алгоритмизации информации в профессиональной деятельности.  ИД-2 <sub>ОПК-6</sub> — Применяет компьютерную вычислительную технику и телекоммуникационные средства для автоматизированного выполнения операций по поиску, сбору, хранению, обработке, предоставлению, отображению и распространению экономической информации.  ИД-3 <sub>ОПК-6</sub> — Работает с программными продуктами, современными профессиональными информационными и справочно-правовыми системами.

			ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-10пк-7 — Имеет представление о сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий.  ИД-20пк-7 — Применяет принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.
2.	Большие данные	Лекции Практические занятия	ПК-3. Способен осуществлять информационно-аналитическое обеспечение предупреждения, выявления, пресечения, раскрытия и расследования финансово-экономических преступлений.	ИД-1 <sub>ПК-3</sub> — Определяет, проверяет и оценивает источники информации для выявления правонарушений в финансово-экономической сфере, в том числе схем и фактов отмывания доходов и финансирования терроризма, теневого хозяйственного оборота.  ИД-2 <sub>ПК-3</sub> — Осуществляет сбор и анализ информации экономикоправового характера для противодействия негативным процессам, угрожающим экономической безопасности хозяйствующих субъектов, идентифицирует финансовые операции и сделки с признаками отмывания доходов и финансирования терроризма, теневого хозяйственного оборота.  ИД-3 <sub>ПК-3</sub> — Проводит финансовый и правовой анализ с целью выявле-

_			
			ния типовых схем от-
			мывания преступных
			доходов и подготавли-
			вает материалы, содер-
			жащие факты, события
			и обстоятельства, со-
			здающие угрозы эко-
			номической безопасно-
			сти хозяйствующих
			субъектов.
			****
			ИД- $4_{\Pi K-3}$ — Формулиру-
			ет выводы и рекомен-
			дации, направленные
			на предупреждение и
			пресечение противо-
			правных действий
			участников финансо-
			вых операций (сделок),
			формирует отчеты о
			результатах проведен-
			ного финансового рас-
			следования в целях
			противодействия отмы-
			ванию доходов и фи-
			нансированию терро-
			ризма.
J			

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная преддипломная практика осуществляется на предприятиях, в организациях и учреждениях, выбранных в качестве мест прохождения практики, а также в следующих аудиториях ФГБОУ ВО «Мичуринский государственный аграрный университет»:

1) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (ул. Интернациональная, д. 101 - 1/403)

#### Оснащенность:

- 1.Проектор Асег (инв. № 1101047180).
- 2. Экран рулонный (б/н).
- 3. Компьютер Celeron D 430 (инв. № 2101045094).
- 4. Стенд (инв. №1101043023, №1101043022).

Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий 1.Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003,

#### 2010

2) Помещение для самостоятельной работы (компьютерный класс) (ул. Интернациональная, д. 101 - 1/115)

#### Оснащенность:

- 1. Компьютер Celeron E3500, мат. плата ASUS, опер. память 2048 Мb.
- 2. Монитор 19"AOC (инв. №2101045275, 2101045276, 2101045277, 2101045278, 2101045279, 2101045280, 2101045281, 2101045274).

Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета.

- 1.Лицензия от 31.12.2006 № 18495261: Microsoft Windows XP Professional Russian, Windows Office Professional 2003 Win 32 Russian.
- 2.Профессиональная база данных: Альянс развития финансовых коммуникаций и отношений с инвесторами (http://www.arfi.ru),

Гильдия финансистов (http://www.guildfin.org).

## Приложение А

## Форма рабочего графика (плана) проведения практики

## 

### РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

#### Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры/отделения	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «»20г.
период прохождения практики	по «» 20 г.
Реквизиты договора о прохождении практи-	
ки (при проведении практики в профильной	
организации)	

### Планируемые работы

<b>№</b> п/п	Содержание работы	Срок выполне- ния	Отметка о выполнении
1	Оформление документов по прохождению практики	до начала прак- тики	22
2	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ	до начала прак- тики	
3	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в профильную организа-	в первый день практики	

4			
7	Выполнение индивидуального задания практики	в период прак- тики	
5	Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	в период прак- тики	
6	Подготовка отчета по практике	за два дня до промежуточной аттестации	
7	Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики	за два дня до промежуточной аттестации	
8	Промежуточная аттестация по практике	в последний день практики	
		день практики	
	Рабочий график (план) составил: руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	« <u> </u> »	20
	1 1 , ,	«» г.	20
ŗ	уководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ  ———————————————————————————————————	«» Г.	
r	уководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ  (уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамили	«» Г.	(дата)
r	уководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ  ———————————————————————————————————	«» г. ации): «» г.	(дата)
( )	уководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ  ———————————————————————————————————	«» г. ации): «» г.	(дата) 20_

(подпись)

(дата)

Γ.

(И.О. Фамилия)

цию (при необходимости).

## Форма индивидуального задания на практику

ФГБОУ	ВО Мичуринский ГАУ ание образовательной организации)
(наименов	ание ооразовательнои организации)
	мической безопасности и права
	(наименование кафедры)
	УТВЕРЖДАЮ
	заведующий кафедрой
	/ <u>И.О. Фамилия</u> /
	«»20г.
ИНДИВИДУАЛЬ	НОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ
	Общие сведения
РИО обучающегося	1
Сурс	+
Рорма обучения	<u> </u>
Направление подготовки / специаль-	1
пость	
Наименование кафедры	
руппа	
Вид практики	
Гип практики	
Способ проведения практики	
Рорма проведения практики	
Место прохождения практики	
•	c «» 20 г.
<b>Териод</b> прохождения практики	по «» 20 г.
Реквизиты договора о прохождении	
практики (при проведении практики	
в профильной организации)	
Содержа	ние индивидуального задания

Задание на практику состави руководитель практики от Ф		уринский ГАУ	//	,,		20	Γ.
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	<u>"</u>	_′′′	(дата)		_ 1.
Согласовано (при проведени руководитель практики от пр	-		зации	):			
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	<u> </u>	»	(дата)	_ 20	_ Γ.
	,	()			(~)		
Задание на практику принял:						20	
обучающийся	(HOTHWAY)	(И.О. Фамилия)	<u> </u>	>>	(доло)	_ 20	_ Γ.
	(подпись)	(и.о. Фамилия)			(дата)		

## Форма дневника практики

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
--------------------------

(наименование образовательной организации)

#### Кафедра экономической безопасности и права

(наименование кафедры)

### ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

#### Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специаль-	
ность	
Наименование кафедры	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Пориод проуождония произвики	c «» 20 г.
Период прохождения практики	по «» 20 г.
Реквизиты договора о прохождении	
практики (при проведении практики	
в профильной организации)	

### Учет выполняемой работы

<b>№</b> п/п	Содержание работы	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

7.						
8.						
9.						
10.						
П	невник заполнил:		I			
	невник заполнил. бучающийся			« »	20	г
Ü	оу пагонител	(подпись)	(И.О. Фамилия)		20	
	невник проверил: уководитель практики от О	ΦΓΕΟ <b>Υ ΒΟ</b> Μи	ауринский ГАХ	<i>T</i>		
P	уководитель практики от	TIBO DO MIN	туринокии т тт		20	Γ.
(уч	степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)		20	
	невник проверил (при про уководитель практики от 1		1 1	ой организациі	A):	
	<del>-</del>				20	Γ.
(уч	степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)		(дата)	
		ении практики	в профильной			
C	денка трудовой деятельно	ости и дисципли	НЫ:			
C	денка содержания и офор	мления отчета г	по практике:			
	)ценка по практике:					
C		·				
P	уководитель практики от п	профильной орг	анизации	« »	20	Γ.
(уч	степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)		(дата)	

## Приложение Г

# федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт экономики и управления

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация Экономико – правовое обеспечение экономической безопасности

Кафедра экономической безопасности и права

## ОТЧЕТ о практике

	•
(название практики)  в  (название профильной организации/структурного подразделения университета)	
	(Ф.И.О.)
	Руководитель практики от профильной организации:
	(должность, Ф.И.О.)
	Руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ:
(должность, Ф.И.О.)	
Дата сдачи отчета	
Дата защиты отчета	

#### Авторы:

Руднева Н.И., доцент кафедры экономической безопасности и права, к.ф.н.

Захарова О. И., преподаватель кафедры экономической безопасности и права

#### Рецензент:

Соколов О.В., доцент кафедры экономики и коммерции, к.э.н.

Рабочая программа производственной преддипломной практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 293 от 14 апреля 2021 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права, протокол № 9 от «18» апреля  $2022 \, \Gamma$ .

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 8 от «19» апреля 2022 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от  $\ll 21$ » апреля 2022 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права, протокол № 11 от «9» июня 2023 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 10 от «20» июня 2023 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 10 от «22» июня 2023 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права, протокол № 9 от «6 » мая 2024~ г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 11 от (21) мая (2024) г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 9 от «23» мая 2024 г.

Оригинал документа хранится на кафедре экономической безопасности и права